



## POWIAT TATRZAŃSKI

---

✉ ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane

☎ tel. (+48 18) 20-17-100

🌐 <http://www.powiat.tatry.pl>

☎ fax (+48 18) 20-17-104

✉ e-mail: [zp@powiat.tatry.pl](mailto:zp@powiat.tatry.pl)

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na:

**„Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy  
danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej  
Zakopane (121701\_1)”**

Zamawiający:

**POWIAT TATRZAŃSKI**

ulica Chramcówki 15

34-500 Zakopane

## WSTĘP

Podstawa prawna niniejszego postępowania przetargowego to: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z dnia 03 października 2018 roku, poz. 1986 ze zm.) zwana dalej „**ustawą**” lub „**ustawą PZP**” oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej „**SIWZ**” zawiera informacje i wytyczne dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)**”.

Niniejsza SIWZ została opracowana na podstawie wyżej cytowanej ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP.

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

1.1. Dane Zamawiającego:

**POWIAT TATRZAŃSKI**

ulica Chramcówki 15

34-500 Zakopane

☎ tel. (+48 18) 20–17–100

REGON: 491893121

☎ fax (+48 18) 20–17–104

NIP: 736–17–20–593

✉ adres poczty elektronicznej:

[zp@powiat.tatry.pl](mailto:zp@powiat.tatry.pl)

🌐 adres strony internetowej:

[www.powiat.tatry.pl](http://www.powiat.tatry.pl)

1.2. Adres do korespondencji:

**Starostwo Powiatowe w Zakopanem**

**ulica Chramcówki 15**

**34-500 Zakopane**

1.3. Starostwo Powiatowe w Zakopanem jest czynne w dniach:

- 1) poniedziałek w godzinach 7:30 – 16:00,
- 2) wtorek – czwartek w godzinach 7:30 – 15:30,
- 3) piątek w godzinach 7:30 – 15:00.

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **formie elektronicznej** za pośrednictwem MiniPortalu i poczty elektronicznej zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy PZP. Szczegółowe instrukcje użytkownika miniPortalu dostępne są na stronie: [www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal](http://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal).

2.2. Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy (221.000,00 euro).

2.3. Postępowanie oznaczone jest, jako znak sprawy: **ZP.272.7.2019**.

2.4. Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na

powyższe oznaczenie.

- 2.5. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: [www.powiat.tatry.pl](http://www.powiat.tatry.pl) (zakładka Urząd/Zamówienia publiczne) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Zakopanem w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej zwanego dalej „DUUE”.
- 2.6. Niniejsza SIWZ została udostępniona na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: [www.powiat.tatry.pl](http://www.powiat.tatry.pl) (zakładka Urząd/Zamówienia publiczne) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w DUUE.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem przetargu jest wybór wykonawcy, który będzie świadczył na rzecz zamawiającego usługi określone według nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) jako główny przedmiot zamówienia: 71354000-4 (Usługi sporządzania map), polegające na wykonaniu prac geodezyjnych i kartograficznych w zakresie dostawa bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (BDOT500) oraz inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1) zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zwanym dalej „OPZ” stanowiącym załączniki nr 8 do SIWZ.
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest utworzenie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) i bazy danych obiektów topograficznych (BDOT500) dla jednostki ewidencyjnej Zakopane w Powiecie Tatrzańskim.
- 3.3. Wykonanie na przedmiotowym obszarze prac obejmuje:
  - 1) Opracowanie oraz uzupełnienie i dostosowanie danych obiektów topograficznych do pojęciowego modelu danych BDOT500, określonego w Rozp. BDOT500;
  - 2) Opracowanie oraz uzupełnienie i dostosowanie danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu do pojęciowego modelu danych GESUT, określonego w Rozp. GESUT dla obszaru opracowania, wykorzystując do tego celu dokumenty źródłowe zgromadzone w PODGiK, jak i pozyskane spoza PODGiK;
  - 3) Wykonanie działań harmonizujących zbiory danych BDOT500 i GESUT oraz pozostałe zbiory danych funkcjonujące na obszarze opracowania mapy zasadniczej, w celu uzyskania ich interoperacyjności;
  - 4) Zaimplementowanie opracowanych danych BDOT500 i GESUT do mapy zasadniczej prowadzonej przez Starostę Tatrzańskiego.
- 3.3. Obowiązujące przepisy prawa, których stosowanie przez wykonawców jest obowiązkowe w trakcie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego:
  - 1) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 725).;
  - 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202);
  - 3) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2068);
  - 4) ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1472);
  - 5) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 922);

- 6) ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 570);
- 7) ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 716);
- 8) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 393);
- 9) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572);
- 10) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz.U.z 2011 r. Nr 279, poz. 1642 z późn. zm.);
- 11) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz.U. z 2013 r. poz.249);
- 12) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1247);
- 13) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 352);
- 14) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r., poz. 1938).
- 15) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz.U. z 2012 r. poz. 199);
- 16) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz.U. z 2012 r. poz. 125);
- 17) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz.U. 2015 r. poz. 219);
- 18) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz.U. z 2001 r. Nr 84, poz. 911);
- 19) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 113);
- 20) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 914).
- 21) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1183);
- 22) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (Dz.U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1316 z późn. zm.)

W kwestiach niesprzecznych z przepisami prawnymi wymienionymi powyżej jako dokumenty pomocnicze, stosuje się poniższe wytyczne techniczne i specyfikacje:

- 1) Instrukcja K-1, Mapa zasadnicza;
  - 2) Wytyczne techniczne K-1.1 – Podział treści podstawowej mapy kraju;
  - 3) Wytyczne techniczne G-1 – Pozioma osnowa geodezyjna;
  - 4) Wytyczne techniczne G-2.5 – Szczegółowa osnowa pozioma. Projektowanie, pomiar i opracowanie wyników;
  - 5) Wytyczne techniczne G-1.10 – Formuły odwzorowawcze i parametry układów współrzędnych;
  - 6) Wytyczne techniczne G-1.12 – Pomiary satelitarne oparte na systemie precyzyjnego pozycjonowania ASG-EUPOS;
  - 7) Instrukcja techniczna G-5 – Ewidencja gruntów i budynków, wprowadzona do stosowania zarządzeniem Głównego Geodety Kraju nr 16/2003 z dnia 03.11.2003 r.
- 3.4. Jeśli w opisach niniejszej SIWZ w tym w OPZ występują: normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP należy to traktować jedynie, jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne opisywanym.
- 3.5. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
- 3.6. Zamawiający zastrzega, iż usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania są przeznaczone do użytku przez osoby fizyczne w tym pracowników zamawiającego w związku, z czym wymaga wykonania zamówienia z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 3.7. Przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 2 Oś Priorytetowa Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1. E-administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.4 E-usługi w informacji przestrzennej.

#### 4. Opis części zamówienia:

- 4.1. Zamawiający informuje, że **nie dopuszcza** w niniejszym postępowaniu przetargowym **do składania ofert częściowych**.

#### 5. Obowiązek osobistego wykonania zamówienia:

- 5.1. Zamawiający informuje, że **nie zastrzega** w niniejszym postępowaniu obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

#### 6. Obowiązek zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 6.1. Zamawiający informuje, że **wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji



przedmiotu niniejszego zamówienia, a szczegółowo określonych w OPZ za wyjątkiem czynności wykonywane przez uprawnionego geodetę, tj. osoby wymienionej w punkcie 10.1.3b) niniejszej SIWZ pełniącą samodzielną funkcję w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (jednolity tekst Dz. U. z dnia 18 kwietnia 2019 roku poz. 725 ze zm.).

- 6.2. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności, o których mowa powyżej w punkcie 6.1 niniejszej SIWZ będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (jednolity tekst Dz. U. z dnia 05 czerwca 2019 roku, poz. 1040 ze zm.) oraz określa ilość tych osób.
- 6.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 6.1 niniejszej SIWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 6.4. W trakcie realizacji zamówienia każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 6.1 niniejszej SIWZ w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 6.5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 6.1 SIWZ zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary

umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) – za każdą osobę poniżej liczby wykazanych pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 6.1 SIWZ.

- 6.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 6.7. Zamawiający zastrzega, że wymogi opisane w punkcie 6 niniejszej SIWZ znajdują zastosowanie także do dalszych podwykonawców.

## 7. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

- 7.1. Zamawiający informuje, że **nie planuje** w niniejszym postępowaniu przetargowym **udzielać zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i pkt 7) ustawy PZP.

## 8. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej:

- 8.1. Zamawiający informuje, że **nie dopuszcza** w niniejszym postępowaniu przetargowym **do składania ofert wariantowych**.

## 9. Termin wykonania zamówienia:

- 9.1. Zamawiający informuje, że usługi objęte niniejszym postępowaniem przetargowym muszą zostać zrealizowane w następujących terminach:

Zadanie	Realizacja (ilość dni kalendarzowych)	Kontrola i odbiór (ilość dni kalendarzowych)	Razem
Dostawa baz danych BDOT500 i GESUT	240	26	266

## 10. Warunki udziału w postępowaniu:

- 10.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wobec których nie zachodzi podstawa do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 ustawy Pzp (szczegółowo określonych w punkcie 11.1 i 11.2

niniejszej SIWZ) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada niezbędne doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: co najmniej jedną usługę polegającą na dostawie lub modernizacji bazy danych obiektów topograficznych (BDOT500) łącznie z dostawą lub modernizacją bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN brutto w ramach jednej umowy (słownie złotych: sto tysięcy),

#### **UWAGA**

*Zamawiający informuje, że nie dopuszcza sumowania usług w ramach wymaganego warunku doświadczenia. Warunek ten musi być spełniony:*

- samodzielnie przez wykonawcę, lub
- przez minimum jeden inny podmiot udostępniający wykonawcy doświadczenie na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, lub
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

*Do przeliczenia na PLN (polski złoty) wartości wskazanych w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, dokona się przeliczenia waluty według tabeli kursów średnich opublikowanych przez Narodowy Bank Polski (NBP) w dniu wykonania zamówienia przez wykonawcę, a jeśli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według kursu ostatnio przed tą datą ogłoszonego.*

- b) wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialną za świadczenie usług, tj. zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (jednolity tekst Dz. U. z dnia 18 kwietnia 2019 roku poz. 725 ze zm.),

#### **UWAGA**

*Zamawiający informuje, że dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymaganych zdobyte w innych państwach, uznane w myśl art. 45g ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (jednolity tekst Dz. U. z dnia 18 kwietnia 2019 roku poz. 725 ze zm.).*

- 10.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 10.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 10.1 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych



innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w punkcie 10.3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając dołączone do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda aby ze złożonego zobowiązania (o którym mowa wyżej) lub innych dokumentów potwierdzających zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, w sposób jednoznaczny wynikało w szczególności:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jaki jest zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w punktach 11.1.2) – 11.1.11) i punktach 11.2.1) – 11.2.4) niniejszej SIWZ.

3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 10.4.1) niniejszej SIWZ powinno zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawca.

4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w punkcie 10.3 niniejszej SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w punkcie 10.1 niniejszej SIWZ.

10.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki

cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia, czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 10.6. Wszelkie postanowienia niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

## 11. Podstawy wykluczenia:

- 11.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 roku poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13,
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia

lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544),
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.2. Ponadto zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.),
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2),
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

11.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

### **UWAGA**

Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia tzw. „Procedury odwróconej”, zgodnie z postanowieniami art. 24aa ustawy PZP. W ramach tej procedury zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### 12.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej „JEDZ” – w zakresie wynikającym z załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

### **UWAGA**

Zamawiający załącza formularz JEDZ w formacie .xml jako załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ oraz informuje, iż w celu jego uzupełnienia należy załącznik pobrać ze strony internetowej zamawiającego (zakładka Urząd Zamówienia publiczne), zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis udostępniony przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>.

Ponadto zamawiający informuje, że instrukcja poprawnego wypełnienia formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Zamawiający informuje, że wykonawca może ograniczyć się do złożenia JEDZ w części IV sekcji α (alfa) ogólnego oświadczenia dotyczącego spełnienia wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji i nie musi szczegółowo wypełniać sekcji A, B, C i D w części IV oświadczenia w formie JEDZ.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dotyczący tych podmiotów (JEDZ), o którym mowa w punkcie 12.1.1) niniejszej SIWZ zawierający informacje wymagane w części II sekcje A (informacje na temat wykonawcy) i sekcja B (informacje na temat przedstawicieli wykonawcy), w części III (podstawy wykluczenia) oraz w – zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego – w części IV (kryteria kwalifikacji). Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w części IV.
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie w postaci formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w punkcie 12.1.1) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.



- 4) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 roku – Prawo o notariacie (jednolity tekst Dz. U. z dnia 22 lutego 2019 roku, poz. 540 ze zm.).

#### 12.2. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 2) Mając na uwadze powyższe **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej pod adresem: [www.powiat.tatry.pl](http://www.powiat.tatry.pl) (zakładka Urząd Zamówienia publiczne) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **przekazuje zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie składa każdy z wykonawców z osobna.
- 4) W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 5) Oświadczenie składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem na adres poczty elektronicznej: [zp@powiat.tatry.pl](mailto:zp@powiat.tatry.pl).
- 6) Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

#### 12.3. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 składane na wezwanie zamawiającego:**

- 1) Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – wykaz usług zostanie sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli ze złożonego wykazu, o którym mowa w niniejszym punkcie będzie wynikało, że wykonawca wykonał: co najmniej jedną usługę polegającą na dostawie lub modernizacji bazy danych obiektów topograficznych (BDOT500) łącznie z dostawą lub modernizacją bazy danych



geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN brutto w ramach jednej umowy (słownie złotych: sto tysięcy).

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w składanym wykazie wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialną za świadczenie usług, tj. zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (jednolity tekst Dz. U. z dnia 18 kwietnia 2019 roku poz. 725 ze zm.).

- c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- e) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- f) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,
- g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków,

- opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- h) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - i) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy PZP,
  - j) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z dnia 25 maja 2016 roku poz. 716 ze zm.).

**Wzór oświadczeń wymienionych w punktach 12.3.1g) – 12.3.1j) stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.**

- 2) Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w punktach 12.3.1c) – 12.3.1j) niniejszej SIWZ.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, dokumenty wymienione w punkcie 12.3.1c) – 12.3.1j) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - a) punkcie 12.3.1c) niniejszej SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
  - b) punktach 12.3.1d) – 12.3.1f) niniejszej SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5) Dokumenty, o których mowa w punkcie 12.3.4a) i punkcie 12.3.4b) tiret drugi, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w 12.3.4b) tiret pierwszy, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 12.3.4) niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia punktu 12.3.5) niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio.

- 7) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie 12.3.1c) niniejszej SIWZ, składa dokument, o którym mowa w punkcie 12.3.4a) niniejszej SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia punktu 12.3.5) zdanie pierwsze niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 8) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 roku, poz. 1126 ze zm.).
- 9) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w punkcie 12.1.1) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (jednolity tekst Dz. U. z dnia 04 kwietnia 2019 roku poz. 700 ze zm.), a wykonawca w składanej ofercie wskaże zamawiającemu dostępności tych oświadczeń lub dokumentów.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia o którym mowa w punkcie 12.3.8)

SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia o którym mowa w punkcie 12.3.8) SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

### **13. Forma składanych dokumentów:**

- 13.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 roku, poz. 1126 ze zm.), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 13.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w punkcie 13.1 SIWZ, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 13.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **14. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

#### **14.1. Informacje ogólne:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, **ePUAPu** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz **poczty elektronicznej**.

Kontakt za pośrednictwem systemu ePUAP (w wyszukiwarce podmiotu należy wpisać "Starostwo Powiatowe w Zakopanem").

Elektroniczna skrzynka podawcza: /21ow7kfm9w/skrytkaESP



- 2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Jarosław Zajęc – Główny Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. (+48 18) 20–17–100 w. 30, email: [zp@powiat.tatry.pl](mailto:zp@powiat.tatry.pl).
  - 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji**.
  - 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
  - 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
  - 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
  - 7) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
  - 8) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - 9) Znak sprawy: **ZP.272.7.2019**.
  - 10) Adres poczty elektronicznej: [zp@powiat.tatry.pl](mailto:zp@powiat.tatry.pl).
- 14.2. **ZŁOŻENIE OFERTY W POSTĘPOWANIU:**
- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz na stronie internetowej.
  - 2) **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej** w zalecanej formie danych np.: .doc, .pdf lub w jednym z formatów danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. **Ofertę należy złożyć w oryginale**.
  - 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jednolity tekst Dz. U. z dnia 16 maja 2019 roku, poz. 1010), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - 4) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz



z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**14.3. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w punkcie 14.2 niniejszej SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zp@powiat.tatry.pl](mailto:zp@powiat.tatry.pl).
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w punkcie 14.3.2) niniejszej SIWZ adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 14.3.5) niniejszej SIWZ.
- 7) Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z udzielonymi odpowiedziami (ewentualnie modyfikacjami zapisów), zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem: [www.powiat.tatry.pl](http://www.powiat.tatry.pl) (zakładka Urząd/ Zamówienia publiczne).
- 8) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze

oświadczenie zamawiającego.

- 9) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

## 15. Wymagania dotyczące wadium:

- 15.1. Przystępując do przetargu i składając ofertę przetargową wykonawcy są zobowiązani wnieść wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące 00/100).
- 15.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert na czas równy okresowi związania ofertą.
- 15.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) Pieniądzu,
  - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) Gwarancjach bankowych,
  - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z ze zm.).
- 15.4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Zakopanem: Podhalański Bank Spółdzielczy o/Zakopane numer rachunku: 31 8821 0009 0000 0000 1225 0009 **z dopiskiem „wadium przetargowe – ZP.272.7.2019”**.
- 15.5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w punkcie 15.4 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 15.6. Wadium w pozostałych formach winno być wniesione do zamawiającego w sposób jak złożenie oferty (opisany w Punkcie 14.2 niniejszej SIWZ) lub na adres poczty elektronicznej przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga wniesienia oryginału dokumentu elektronicznego. Jako oryginał dokumentu elektronicznego zamawiający rozumie dokument w formie elektronicznej wystawiony przez gwaranta/poręczyciela lub dokument podpisany przez gwaranta/poręczyciela kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Warunku powyższego nie spełnia kopia elektroniczna dokumentu podpisana przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
- 15.7. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować zamawiającemu wypłatę wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1) i 3) ustawy PZP.
- 15.8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających zamawiającemu wypłacenie wadium.
- 15.9. Zamawiający nie dopuszcza postanowień określających, że zwrot, przez podmiot inny niż zamawiający, dokumentu ustanawiającego wadium wnoszonego w formach innych niż w pieniądzu, powoduje wygaśnięcie tego wadium, w sytuacji gdy zamawiający nie dokonał zwrotu tego wadium zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie.
- 15.10. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach i w trybie art. 46 ustawy PZP.

## 16. Termin związania ofertą:

- 16.1. Zamawiający informuje, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania złożoną ofertą przetargową rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 16.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 17. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 17.1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 1) Wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, zawierający wymienione w nim informacje w szczególności:
    - a) wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia,
    - b) łączną cenę ofertową brutto za realizację usług objętych przedmiotem niniejszego postępowania,
    - c) okresu gwarancji,
    - d) zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia,
    - e) adres poczty elektronicznej i/lub wykonawca może podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem,
    - f) oświadczenie o wypełnieniu przez wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
    - g) oświadczenie o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i projektu umowy bez zastrzeżeń,
    - h) zobowiązanie dotyczące warunków płatności,
    - i) oświadczenie o okresie związania ofertą,
    - j) oświadczenie w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa,
    - k) wykonawca może wskazać, czy zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania Publiczne,
    - l) a także wskazanie, czy wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców oraz podać zakres prac powierzony podwykonawcom

i nazwy firm o ile są znane,

Brak podania któregokolwiek z ww. elementów (z wyjątkiem lit. h) – l) spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień art. 87 ustawy PZP.

- 2) Oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 12.1 niniejszej SIWZ,
- 3) Oryginał dokumentu wadialnego potwierdzającego wniesienie przez wykonawcę wadium w innej formie niż pieniężnej (odpowiadający wymaganiom określonym w punkcie 15 niniejszej SIWZ),
- 4) Ewentualnie, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa niżej wykonawca zobowiązany jest ponadto do złożenia następujących dokumentów:
  - a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązany jest złożyć pisemne zobowiązania lub inny dokument potwierdzający zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów odpowiadające wymaganiom określonym w punktach 10.3 i 10.4 niniejszej SIWZ,
  - b) wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić zgodnie z postanowieniami art. 23 ust. 2 ustawy PZP pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo (spełniające wymagania określone w punkcie 10.5 niniejszej SIWZ) podpisane przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do składanej oferty.

17.2. Szczegółowe zasady składania ofert zawiera punkt 14.2 niniejszej SIWZ.

17.3. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Za osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań uznaje się osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, osoby wykazane w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.

17.4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 roku – Prawo o notariacie (jednolity test Dz. U. z dnia 22 lutego 2019 roku, poz. 540 ze zm.).

17.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

17.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

17.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.

17.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jednolity tekst Dz. U. z dnia 16 maja 2019 roku, poz. 1010), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż



zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 17.9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

## 18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 18.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu nie później niż **do dnia 17 października 2019 roku, do godziny 9:00.**
- 18.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 17 października 2019 roku o godzinie 14:00** w siedzibie zamawiającego, tj. przy ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane, pokój nr – sala obrad II p.
- 18.3. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy PZP.
- 18.4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 18.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem [www.powiat.tatry.pl](http://www.powiat.tatry.pl) (zakładka Urząd/ Zamówienia publiczne) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 19. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 19.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w łącznej cenie ofertowej brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
- 19.2. Zamawiający informuje, że cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Wykonawca jest zobowiązany do podania łącznej ceny ryczałtowej wraz z należnym na dzień składania oferty przetargowej podatkiem VAT za usługi objęte niniejszym zamówieniem, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 19.3. Ponadto zamawiający informuje, że zgodnie z postanowieniami art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, cyt. *„Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.*





- 20.3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:  $L = C + T$   
gdzie:  
L – całkowita liczba punktów,  
C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,  
T – punkty uzyskane w kryterium „Termin gwarancji”.
- 20.4. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- 20.5. Ocena punktowa w kryterium „Termin gwarancji” dokonana zostanie na podstawie terminu gwarancji wskazanego przez wykonawcę w ofercie i przeliczonego według wzoru opisanego w tabeli powyżej. Zamawiający zastrzega, że wykonawca jest zobowiązany określić termin udzielonej gwarancji na wykonane usługi na okres **nie krótszy niż 24 miesiące** oraz **nie dłuższy niż 60 miesięcy**. Jeżeli wykonawca zaoferuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalną ilość punktów jak dla okresu 60 miesięcznego. Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego okresu gwarancji lub okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące będzie odrzucona, jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ.
- 20.6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 20.7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 20.8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 20.9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## 21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 21.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 21.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- 21.3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem uprawnień zawodowych osoby, o której mowa w wykazie określonym w punkcie 12.3.1b) niniejszej SIWZ, która została skierowana przez wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za realizację usługi.
- 21.4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru zamawiającego stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
- 21.5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 21.6. Jeżeli wykonawca uchyli się od zawarcia umowy zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 22.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, **w wysokości 5,0 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy.
- 22.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 roku, poz. 359).
- 22.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
- 22.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Zakopanem: Podhalański Bank Spółdzielczy Oddział Zakopane numer rachunku: 31 8821 0009 0000 0000 1225 0009.
- 22.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 22.6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 22.7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 22.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

### **23. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo:**

- 23.1. Zamawiający działając na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy PZP żąda wskazania przez wykonawcę (w formularzu oferty przetargowej załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę (o ile są znani na etapie składania oferty) firm podwykonawców.
- 23.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 23.3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 23.4. Postanowienia punktu 23.2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 23.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **24. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 24.1. Zamawiający informuje, że wymaga od wykonawcy aby zawarł z zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego pod rygorem nieważności w formie pisemnej na warunkach szczegółowo określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
- 24.2. Zamawiający informuje, że w projekcie umowy (stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ) zawarł istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, które w szczególności dotyczą:
  - 1) Opisu przedmiotu zamówienia,
  - 2) Warunków związanych z realizacją, wykonaniem przedmiotu umowy,
  - 3) Wysokość kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy,
  - 4) Warunki zamiany umowy,
  - 5) Warunków płatności,
  - 6) Warunków gwarancji,
  - 7) Warunków rozwiązania i odstąpienia od umowy.
- 24.3. Złożenie oferty przetargowej a tym samym przyjęcie warunków przetargu przez wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją, przyjęciem postanowień projektu umowy proponowanych przez zamawiającego.
- 24.4. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich PLN.



## **25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

- 25.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z dnia 03 października 2018 roku, poz. 1986 ze zm.), przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.6. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 25.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 25.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 25.6 i 25.7 SIWZ wnosi się:
  - 1) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 25.9. Przepisy dotyczące odwołania i skargi zostały szczegółowo uregulowane w dziale VI postanowieniami art. 179 – 198g ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## **26. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

- 26.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Tatrzański, ulica Chramcówki 15, 34-500 Zakopane, kontakt: telefon (+48 18) 20-239-14, fax (+48 18) 20-17-104, adres e-mail: [sekretariat@tatry.pl](mailto:sekretariat@tatry.pl);
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Zakopanem jest Pan Rafał Dobrowolski, kontakt: telefon (+48 18) 20-239-61, adres e-mail: [iod@powiat.tatry.pl](mailto:iod@powiat.tatry.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)”, znak sprawy: ZP.272.7.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity. Dz. U. z dnia 03 października 2018 roku, poz. 1986), dalej „**ustawa Pzp**”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

26.2. Ponadto zamawiający informuje, że wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego **jest zobowiązany** do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

26.3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, **wykonawca jest zobowiązany do złożenia** w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

## 27. Zestawienie załączników:

27.1. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty przetargowej,
- 2) Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór wykazu usług,
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób,
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór oświadczeń o braku podstaw wykluczenia,
- 7) Załącznik nr 7 – Projekt umowy,
- 8) Załącznik nr 8 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- 9) Załącznik nr 9 – Klucz publiczny.

Niniejszą SIWZ zatwierdzam:

**STAROSTA TATRZAŃSKI**

Zakopane, dnia 11 września 2019 roku

mgr inż. Piotr Bąk

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ  
OFERTY PRZETARGOWEJ

OFERTA DLA

**Powiat Tatrzański  
ul. Chramcówki 15  
34-500 Zakopane**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych pn.: „Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)”

**1. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....

.....

Wykonawca/Wykonawcy:

Nazwa: .....

.....

.....

Adres: .....

ul./nr: .....

kod/miejscowość/województwo: .....

NIP: .....

REGON: .....

KRS/CEiDG: .....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z postępowaniem:

telefon: .....

faks: .....

adres poczty elektronicznej e-mail: .....

adres skrzynki ePUAP: .....

www: .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): .....

.....

**2. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Oferuję wykonanie zamówienia pn. „Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)” w szczegółowym zakresie objętym przedmiotem postępowania określonym w punkcie 3 SIWZ do udziału w niniejszym postępowaniu.

**3. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO:**

Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ do udziału w niniejszym postępowaniu za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO \*:

**ŁĄCZNA CENA OFERTOWA**

**....., .... zł brutto**



Powyższa łączna cena ofertowa zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty **wynosi ..... %**.

\* ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite maksymalne łączne wynagrodzenie należne wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu niniejszego postępowania zgodnie z postanowieniami przedmiotowej SIWZ.

#### 4. TERMIN GWARANCJI:

Określam termin gwarancji wykonanych usług będących przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego na okres (minimum 24 miesiące):

TERMIN GWARANCJI	<b>..... miesięcy</b>
------------------	-----------------------

licząc od momentu dokonania protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego wykonanych prac.

#### 5. DOKUMENTY:

Informuję, że zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z dnia 17 marca 2017 roku poz. 570 ze zm.):

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 roku, poz. 1126 ze zm.), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 roku, poz. 1126 ze zm.), które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Lp	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument bądź adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych
1.		
2.		
3.		

#### 6. OBOWIĄZEK PODATKOWY:

Oświadczam(y), że zgodnie z postanowieniami art. 91 ust. 3a ustawy PZP oraz punktu 19.3 SIWZ wybór niniejszej oferty **nie prowadzi\* / prowadzi\*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. odwrócony podatek VAT).

\* **Niepotrzebne skreślić**

Jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawcy są zobowiązani wypełnić poniższą część niniejszego punktu.

Jednocześnie wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku: .....

W przypadku jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wykonawca składając ofertę cenową (o której mowa w wstępie niniejszego punktu, tj. łączną cenę ofertową brutto rozumianą jako wynagrodzenie wykonanych usług), wskazuje jej wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### 7. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam(y), że moja oferta spełnia wszystkie wymagania i warunki ustalone w przedmiotowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

2. Oświadczam(y), że wykonam zamówienie w terminach określonych w punkcie 9.1 niniejszej SIWZ,
  3. Oświadczam(y), że w cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
  4. Oświadczam(y), że zapoznałem się ze SIWZ oraz projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte,
  5. Oświadczam(y), że uważam się za związanego złożoną ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert,
  6. Oświadczam(y), że akceptuję, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminach określonych w § 7 projekcie umowy licząc od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,
  7. Oświadczam(y), że jestem (mikroprzedsiębiorstwem bądź małym, średnim lub dużym przedsiębiorstwem **(podać):** .....
- Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 roku dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
8. Wadium w wysokości **3.000,00 PLN**, zostało wniesione w dniu ..... **2019 roku**, w formie: .....
  9. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek bankowy: .....

#### 8. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 LUB ART. 14 RODO:

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

**Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

#### 9. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
2. Zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5,0 % ceny ofertowej brutto w formie .....
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ....., e-mail: ....., tel./fax: .....

#### 10. PODWYKONAWCY:

Oświadczam(y), że przy realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego **będę\* / nie będę\*** korzystał z usług podwykonawców.

\* Niepotrzebne skreślić

W przypadku udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia zamawiający działając na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy PZP żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę (o ile są znani) firm podwykonawców:

1. ....
2. ....

#### 11. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

Oświadczam(y), że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być

ogólnie udostępnione:

1. ....,
2. ....

W celu wykazania, że powyżej wskazane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do oferty załączam:

1. ....
2. ....

## 12. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oferta (wraz z załącznikami) została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym formularzu ofertowym są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Miejscowość, data

Wyłącznie kwalifikowany podpis/podpisy  
E L E K T R O N I C Z N Y  
osoby/osób uprawnionej/upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy

## Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE**

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
**Prawo zamówień publicznych**

Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) stanowi odrębny plik w formacie .xml, który znajduje się na stronie internetowej zamawiającego w miejscu publikacji niniejszej SIWZ do pobrania pod adresem: <http://www.powiat.tatry.pl/index.php/zamowienia-lista>.

**UWAGA**

Celem uzupełnienia oświadczenia w formie JEDZ należy je pobrać, ze strony internetowej zamawiającego (załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ stanowi plik w formacie xml), który następnie należy zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis udostępniony przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>.

Serwis nie archiwizuje plików.

Ponadto zamawiający informuje, że instrukcja poprawnego wypełnienia formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Zamawiający informuje, że wykonawca może ograniczyć się do złożenia w części IV sekcji  $\alpha$  (alfa) ogólnego oświadczenia dotyczącego spełnienia wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji i nie musi szczegółowo wypełniać sekcji A, B, C i D w części IV oświadczenia w formie JEDZ.



Załącznik nr 3 do SIWZ

**WYKAZ  
WYKONANYCH WYKONANYCH USŁUG**

Przystępując do postępowania pn.: „Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)”

Działając w imieniu Wykonawcy: .....

.....

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Składam wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

1.	Nazwa (Wykonawcy) podmiotu wykazującego spełnianie warunku	
	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	
	Elementy, które winna zawierać wykonana usługa	Czy zamówienie dotyczyło wykonania usługi w zakresie dostawy lub modernizacji bazy danych obiektów topograficznych (BDOT500) łącznie z dostawą lub modernizacją bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) o wartości minimum 100.000,00 PLN brutto w ramach jednej umowy? <b>TAK / NIE *</b>
	Wartość usługi	
	Czas realizacji początek i koniec (d/m/r)	

\* Niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<p>.....</p> <p>Miejscowość, data</p>	<p><b>Wyłącznie kwalifikowany podpis/podpisy E L E K T R O N I C Z N Y osoby/osób uprawnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy</b></p>
---------------------------------------	--

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ

OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania pn.: „Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)”

Działając w imieniu Wykonawcy: .....

.....

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Składam wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

1.	Imię i Nazwisko	
	Kwalifikacje zawodowe / Uprawnienia	Uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 1) ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne
	Doświadczenie i wykształcenie niezbędnych do wykonania zamówienia	
	Zakres wykonywanych czynności	
<b>Oświadczam, że dysponuje* / będę dysponował* w/w osobą</b> * niepotrzebne skreślić		

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<p>.....</p> <p>Miejscowość, data</p>	<p><b>Wyłącznie kwalifikowany podpis/podpisy ELEKTRONICZNY osoby/osób uprawnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy</b></p>
---------------------------------------	--

Załącznik nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania pn.: „Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)”

Działając w imieniu Wykonawcy: .....

.....

.....

.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

**W terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej ([www.powiat.tatry.pl](http://www.powiat.tatry.pl)) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **przekazuję** zamawiającemu niniejszed oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

**Po zapoznaniu się z udostępnionymi przez zamawiającego na stronie internetowej informacjami, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP składam oświadczenie, że przynależę\* / nie przynależę\* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.**

\* **niepotrzebne skreślić**

Przynależę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami będącymi uczestnikami niniejszego postępowania przetargowego:

.....

.....

.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Miejscowość, data

**Wyłącznie kwalifikowany podpis/podpisy  
ELEKTRONICZNY  
osoby/osób uprawnionej/upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy**

Załącznik nr 6 do SIWZ

## OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

**potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1**

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku **Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania pn.: „**Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)**”

Działając w imieniu Wykonawcy: .....

.....

.....

.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

### Oświadczam,

1. o braku orzeczenia wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
2. o braku wobec mnie wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy PZP;
3. o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z dnia 25 maja 2016 roku poz. 716 ze zm.);
4. o braku wydania wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.\*

\* w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy usunąć to oświadczenie z tego wzoru i złożyć dokument potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Miejscowość, data

**Wyłącznie kwalifikowany podpis/podpisy  
ELEKTRONICZNY  
osoby/osób uprawnionej/upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy**



Załącznik nr 7 do SIWZ

## PROJEKT UMOWY

UMOWA  
ZP.273.7.2019

Zawarta w dniu ..... 2019 roku w Zakopanem

p o m i ę d z y:

**Powiatem Tatrzańskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu** mający swą siedzibę w Zakopanem przy ul. Chramcówki 15 w imieniu, którego działają:

- **Starosta Tatrzański** – Piotr Bąk
  - **Wicestarosta Tatrzański** – Jerzy Zacharko
- za kontrasygnatą **Skarbnika Powiatu** – Zofii Garbulińskiej  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

Firmą .....  
reprezentowaną przez:

- .....
- .....

zarejestrowaną w .....  
REGON: ..... NIP .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”  
łącznie zwanych „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzenia w oparciu o przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.272.7.2019 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa następującej treści

## §1

**Przedmiot i zakres rzeczowy umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi geodezyjne pn.: „Dostawa bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)” zwane dalej "przedmiotem umowy".
2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z wymaganiami prawnymi i technicznymi, które są regulowane przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 725), obowiązującymi przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, instrukcjami geodezyjnymi Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zwanym dalej „OPZ” stanowiącym załączniki nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Zakres prac obejmuje:
  - 1) opracowanie oraz uzupełnienie i dostosowanie danych obiektów topograficznych do pojęciowego modelu danych BDOT500, określonego w Rozp. BDOT500,
  - 2) opracowanie oraz uzupełnienie i dostosowanie danych dotyczących sieci uzbrojenia

- terenu do pojęciowego modelu danych GESUT, określonego w Rozp. GESUT dla obszaru opracowania, wykorzystując do tego celu dokumenty źródłowe zgromadzone w PODGiK, jak i pozyskane spoza PODGiK,
- 3) wykonanie działań harmonizujących zbiory danych BDOT500 i GESUT oraz pozostałe zbiory danych funkcjonujące na obszarze opracowania mapy zasadniczej, w celu uzyskania ich interoperacyjności.
  - 4) zaimplementowanie opracowanych danych BDOT500 i GESUT do mapy zasadniczej prowadzonej przez Starostę Tatrzańskiego.

## **§ 2**

### **Terminy realizacji umowy**

1. Rozpoczęcie prac nastąpi w dniu następnym po dniu podpisaniu niniejszej umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy, obejmujący również kontrolę i odbiór operatu przez Zamawiającego, który ustala na dzień ..... 2020 roku.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy podany w ust. 2 umowy zawiera:
  - 1) 240 dni na realizację przedmiotu umowy,
  - 2) 26 dni na kontrolę przez Zamawiającego oraz na usunięcie przez Wykonawcę ewentualnych wad i braków stwierdzonych przez Zamawiającego.
4. W razie dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji niekompletnej Zamawiający odmówi pisemnie przyjęcia jej do kontroli i odbioru.
5. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego skrócenia terminów kontroli i odbioru przedmiotu umowy, określonego w ust. 3.

## **§ 3**

### **Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. Wykonania przedmiotu i zakresu rzeczowego niniejszej umowy określonego w § 1 z należytą starannością, bez wad pomniejszających wartość prac lub uniemożliwiających korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, OPZi stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą,
2. Sporządzenia szczegółowego harmonogramu realizacji prac objętych niniejszą umową i przedstawienia go Zamawiającemu do akceptacji w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Prowadzenia Dziennika Robót, w którym na bieżąco Wykonawca będzie wpisywał wykonywane czynności i sposób realizacji prac,
4. Zapewnienia Zamawiającemu, oraz osobom przez niego upoważnionym dostępu do Dziennika Robót.
5. Stosowania się do wszelkich poleceń i wskazówek Zamawiającego mających związek z przedmiotem umowy.
6. Współpracy z Zamawiającym, w tym udzielania wyjaśnień dotyczących sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz informacji dotyczących postępu prac i wyników tych prac.
7. Prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji.
8. Uczestniczenia w czasie trwania umowy we wszelkich spotkaniach i uzgodnieniach organizowanych przez Zamawiającego,
9. Wykonania przedmiotu umowy w całości z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz z użyciem jego przyrządów i urządzeń.

## § 4

### Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Udostępnienia Wykonawcy dokumentacji i informacji niezbędnych do realizacji niniejszej umowy,
2. Zapewnienia Wykonawcy, w terminach i sposób uzgodniony z Zamawiającym, dostępu do numerycznej mapy zasadniczej w układzie współrzędnych płaskich PL-2000 na którą składają się wektorowe zbiory K1 oraz obiektowe bazy danych BDOT500 i GESUT, prowadzonej przez Zamawiającego w systemie EWID2007 firmy GEOMATYKA–KRAKÓW s.c. z desktopowym interfejsem aplikacyjnym TurboEwid (v. 9.2) oraz sieciowym interfejsem aplikacyjnym WebEwid, a także dostępu do archiwalnych sekcji mapy zasadniczej w formie wektorowej (dgn)
3. Odebrania wykonanych prac zgodnie z umową i OPZ.

## § 5

### Nadzór inwestorski

1. Zamawiający ustanowi wewnętrzny Podmiot Monitorująco-Kontrolujący, składający się z pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami do kontroli prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w §1.
2. Podmiot Monitorująco-Kontrolujący wypełnia obowiązki i działa w ramach upoważnień wyszczególnionych w Umowie i przepisach odrębnych, a w szczególności:
  - 1) sprawuje kontrolę w zakresie zgodności realizowanych prac z Umową, OPZ (załącznik nr 2 do niniejszej umowy), obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą,
  - 2) sprawdza jakość wykonywanych prac,
  - 3) potwierdza faktycznie wykonane prace i sprawuje nadzór nad usunięciem wad i usterek przez Wykonawcę,
  - 4) wykonuje raz w miesiącu, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą, kontrole bieżące postępu prac, w zakresie realizacji harmonogramu prac, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Wszelkie polecenia wydawane przez Podmiot Monitorująco-Kontrolujący będą miały formę pisemną zastrzeżoną pod rygorem nieważności. W sytuacjach wyjątkowych lub zagrożenia, jeśli Podmiot Monitorująco-Kontrolujący uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia. Podmiot Monitorująco-Kontrolujący powinien w takiej sytuacji potwierdzić pisemnie swoją decyzję w ciągu 48 godzin.
4. Korespondencja pisemna pomiędzy Podmiotem Monitorująco-Kontrolującym, a Wykonawcą w sprawach merytorycznych prowadzona jest wyłącznie przez zapisy w Dzienniku Robót.

## § 6

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności Pani/Pan: ....., posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne, a wskazanej przez Wykonawcę w ofercie przetargowej.
2. W imieniu Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w przedmiocie realizacji umowy jest .....

3. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem umowy Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym, w imieniu którego występował będzie Geodeta Powiatowy w Starostwie Powiatowym w Zakopanem.
4. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialni są: Geodeta Powiatowy oraz Podmiot Monitorująco-Kontrolujący.

## **§ 7**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

Strony ustalają następujący sposób odbioru prac:

1. Wykonawca zgłasza w formie pisemnej Zamawiającemu gotowość do kontroli i odbioru przedmiotu umowy wraz z:
  - 1) kompletną dokumentacją sporządzoną w wyniku wykonania przedmiotu umowy, zgodną z wymogami OPZ,
  - 2) pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że dokumentacja przekazywana Zamawiającemu do kontroli jest kompletna, wolna od wszelkich wad i w pełni zgodna z wymaganiami niniejszej umowy,
2. Odbiór przedmiotu niniejszej umowy, wymienionego w § 1, dokonywany będzie przez Komisję Odbioru powoływaną przez Zamawiającego z udziałem Podmiotu Monitorująco-Kontrolującego. W skład Komisji Odbioru wchodzi osoby wskazane przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przeprowadzi kontrolę przedmiotu umowy w następujący sposób: najpierw kontrolę ilościową, a jeśli ta zakończy się wynikiem pozytywnym (operat będzie kompletny), kontrolę jakościową przedmiotu umowy.
4. Kontrola ilościowa będzie polegała na sprawdzeniu kompletności przedłożonego do kontroli operatu i ujawnienia w nim przez Wykonawcę, w tym w komputerowej bazie danych ewidencyjnych Zamawiającego, wszystkich informacji, wymaganych przez OPZ i przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.
5. Jeżeli kontrola ilościowa wykaże wady i braki, to Zamawiający uzna, że przedłożony do kontroli przez Wykonawcę przedmiot umowy został sporządzony niezgodnie z wymogami umowy i odmówi jego odbioru oraz zwróci operat Wykonawcy do poprawy z wykazem stwierdzonych wad i braków.
6. Kontrola jakościowa zostanie przeprowadzona na wybranych przez Zamawiającego, fragmentach, obejmujących nie mniej niż 40% powierzchni jednostki ewidencyjnej Zakopane.
7. Jeżeli kontrola jakościowa, przeprowadzona w sposób podany w ust. 6, wykaże wady i braki, to Zamawiający uzna, że cały przedłożony do kontroli przez Wykonawcę przedmiot umowy został sporządzony niezgodnie z wymogami umowy i odmówi jego odbioru oraz zwróci operat Wykonawcy do poprawy.
8. Kontrola i odbiór przedmiotu umowy przez Komisję Odbioru dokonywane będą w terminie podanym w § 2 ust. 3.
9. Dodatkowa kontrola przedmiotu umowy, nieprzewidziana w § 2 ust. 3 umowy, a wynikająca z konieczności powtórnego sprawdzenia przedmiotu umowy po usunięciu wad i braków przez Wykonawcę i przedłożeniu go Zamawiającemu, będzie wykonywana przez Zamawiającego w terminie 5 dni.
10. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3, w wyniku przeprowadzonej kontroli przez Komisję Odbioru i Podmiot Kontrolująco-Monitorujący zostanie sporządzony protokół odbioru. Protokół ten zostanie przekazany Wykonawcy.
11. Jeśli w wyniku kontroli stwierdzone zostaną wady i usterki w dostarczonym do kontroli przedmiocie umowy, to zostanie spisany protokół kontroli zawierający wszelkie ustalenia dokonane w wyniku kontroli i odbioru, jak również termin wyznaczony na usunięcie tych wad i usterek, zgodny z ust. 13.

12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedłożony do kontroli i odbioru przedmiot umowy został sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z wymogami umowy, Zamawiający sporządzi protokół bezusterkowego odbioru, który będzie stanowił dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury za wykonaną w danym etapie pracę.
13. Wszelkie usterki i wady stwierdzone w wyniku kontroli i odbioru przedmiotu umowy stwierdzone i wskazane przez Komisję Odbioru oraz Podmiot Monitorująco-Kontrolujący Wykonawca poprawi niezwłocznie tj. w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
14. Termin dodatkowych kontroli i poprawy przedmiotu umowy, nieprzewidzianych w § 2 ust. 3 umowy, będzie doliczany do terminu faktycznej realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę i objęty karami umownymi określonymi w § 11 umowy.
15. Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu z kontroli i odbioru.

## § 8

### Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie umowy

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... **brutto** (słownie złotych: ...../100 złotych brutto), w tym ... % należnego podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy i jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 15 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca fakturę wystawi dla Powiatu Tatrzańskiego, mającego swą siedzibę przy ulicy Chramcówki 15, 34-500 Zakopane. Ponadto Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada NIP: 736 – 17 – 20 – 593.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół bezusterkowego odbioru prac, stanowiący załącznik do faktury.
5. Wykonawca jest podatnikiem VAT, NIP: .....

## §9

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5,0% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy wnosi w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu ... % wartości zabezpieczenia,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym .....% wartości zabezpieczenia,
  - 3) gwarancjach bankowych ..... % wartości zabezpieczenia,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych ..... % wartości zabezpieczenia,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ..... % wartości zabezpieczenia.



3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyście wykonane.

## **§ 10**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Gwarancja obejmuje również prace wykonane przez podwykonawców.
3. W razie ujawnienia wad sporządzonej dokumentacji wykryte przez Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca jest zobowiązany od ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 30 dni licząc od dnia wezwania do ich usunięcia.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca zostanie obciążony kosztami na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego, której termin zapłaty będzie wynosić 14 dni od daty doręczenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest stawić się na każde wezwanie Zamawiającego w terminie do 7 dni licząc od dnia wezwania.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności stanowią kary umowne.
2. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
  - 1) **0,5 %** całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
  - 2) **0,5 %** całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresie gwarancji, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 3) **10 %** całkowitego wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - 4) **10 %** całkowitego wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi on odpowiedzialność, z zastrzeżeniem §12.
4. Stroną umowy przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia (faktury).
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 2 przez Zamawiającego Wykonawcy nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia umownego.

## § 12

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych, w tym obowiązku uiszczenia kar ze swej strony, w przypadku gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął prac oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 5) Wykonawca nie dotrzymuje terminów wykonania prac określonych w harmonogramie, o którym mowa w §3 ust.2 umowy,
  - 6) Wykonawca nie dotrzymuje terminów umownych określonych w §2 ust.2 i 3 umowy,
  - 7) Wykonawca nie wypełnia obowiązków wynikających z umowy,
  - 8) naruszone zostaną przez Wykonawcę zasady prowadzenia prac zgodnie z Umową, Warunkami Technicznymi, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. W takich wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.

## § 13

### Ochrona danych

1. Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z dnia 24 maja 2018 roku, poz. 1000 ze zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach określonych w umowie, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## § 14

### Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, a szczegółowo określonych w OPZ za wyjątkiem czynności wykonywane przez uprawionego geodetę, tj. osoby wymienionej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy pełniące samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (jednolity tekst Dz. U. z dnia 18 kwietnia 2019 roku poz. 725 ze zm.).
2. Wykonawca składa oświadczenie, że osoby wykonujące czynności, o których mowa powyżej w ust. 1 będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (jednolity tekst Dz. U. z dnia 05 czerwca 2019 roku, poz. 1040 ze zm.) oraz określa ilość tych osób.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania

- czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) – za każdą osobę poniżej liczby wykazanych pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez

wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Zamawiający zastrzega, że wymogi opisane w § 14 znajdują zastosowanie także do dalszych podwykonawców.

## **§ 15** **Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany, tylko i wyłącznie w przypadkach, i na zasadach szczegółowo określonych w niniejszej umowie oraz w art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian zawartej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty przetargowej złożonej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – na zasadach i w sposób określony w ust. 4 – 14, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników realizujących usługę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących usługę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio



- związane z realizacją przedmiotu Umowy.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizujących usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
  9. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 i 3, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących dostawy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.
  11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2.
  12. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
  13. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 10 – 12 oraz 14 stosuje się odpowiednio.
  14. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  15. Ponadto możliwość zmiany treści umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia, którejkolwiek z poniższych okoliczności:
    - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę,



- 2) w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 3) jeżeli nastąpi zmiana przepisów powszechnie obowiązujących lub decyzji administracyjnych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
16. Zmiany wymienione w ust. 15 nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego oraz mogą być dokonane na wniosek którejkolwiek ze stron i obowiązują od dnia podpisania aneksu do umowy

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian zawartej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty przetargowej złożonej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień § 15 umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie postanowienia ustawy – Kodeks Cywilny, Ustawy – Prawo zamówień publicznych i przedmiotowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
4. Rozpatrywanie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają Sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.
5. Umowę spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki.
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
  - 2) Załącznik nr 2 – Umowa przetwarzania danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1**

do Umowy Nr ZP.273.7.2019 z dnia .....2019 roku

**Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

Niniejszy załącznik w zawieranej umowie będzie tożsamy z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

**Załącznik nr 2**

do Umowy Nr ZP.273.7.2019 z dnia .....2019 roku

## UMOWA Powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarta w dniu ..... 2019 roku w Zakopanem

p o m i ę d z y:

**Powiatem Tatrzańskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu** mający swą siedzibę w Zakopanem przy ul. Chramcówki 15 w imieniu, którego działają:

- **Starosta Tatrzański** – Piotr Bąk
  - **Wicestarosta Tatrzański** – Jerzy Zacharko
- za kontrasygnatą
- Skarbnika Powiatu**
- Zofii Garbulińskiej
- 
- zwanym dalej „
- Powierzającym**
- ” lub „
- Administratorem**
- ”

a:

Firmą.....

reprezentowaną przez:

– .....

zarejestrowaną w .....

REGON: ..... NIP: .....

zwaną dalej „**Przetwarzającym**”łącznie zwanych „**Stronami**”

Mając na uwadze, że:

- Strony w dniu ..... 2019 roku zawarły Umowę nr [ZP.273.7.2019] („Umowa Podstawowa”), dotyczącą realizacji usług w zakresie dostawy bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1) wykorzystywanych przez Powierzającego przy prowadzeniu jego statutowej działalności w związku, z wykonywaniem której konieczne jest powierzenie Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym niniejszą umową;
- Celem niniejszej umowy (dalej „Umowa”) jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu i na zlecenie Administratora;
- Strony zawierają Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej „RODO”.

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę, o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Na podstawie Umowy, Powierzający powierza Przetwarzającemu przetwarzanie dalej opisanych Danych Osobowych na warunkach określonych Umową i Umową Podstawową. Umowa stanowi umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 28 ust. 3 RODO.

2. Powierzenie przetwarzania Danych Osobowych następuje w celu umożliwienia wykonywania przez Przetwarzającego usług w zakresie digitalizacji, weryfikacji, poprawy jakości mapy ewidencyjnej oraz modernizacji bazy danych EGİB (dalej „Przedmiot usługi”), będących przedmiotem Umowy Podstawowej. Pod pojęciem Przedmiotu usługi należy rozumieć sprzęt komputerowy, bazy danych, oprogramowanie informatyczne, których dostawcą jest Przetwarzający a także sprzęt i oprogramowanie, do których Przetwarzający musi uzyskać dostęp w celu prawidłowej realizacji Umowy podstawowej.
3. W ramach Umowy przetwarzane będą dane osobowe gromadzone w Przedmiocie usługi (dalej „Dane Osobowe”), co obejmuje w szczególności następujące rodzaje danych:
  - 1) Dane zwykłe:
    - a) imię i nazwisko,
    - b) pseudonim,
    - c) data urodzenia,
    - d) płeć,
    - e) numer PESEL,
    - f) [...] [Przetwarzający wyszczególni jakie dane są przetwarzane w ramach umowy]
  - 2) Dane wrażliwe w rozumieniu art. 4 pkt 15 RODO w tym, informacje gromadzone w systemach informatycznych.
4. W ramach Umowy przetwarzane będą Dane Osobowe, gromadzone w Przedmiocie usługi, dotyczące w szczególności następujących kategorii osób:
  - 1) personel Powierzającego,
  - 2) kontrahenci Powierzającego,
  - 3) petentów Powierzającego.

## **§ 2**

### **Okres obowiązywania Umowy**

1. Z zastrzeżeniem § 10 ust. 3, Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia Umowy do upływu trzech miesięcy po ustaniu Umowy Podstawowej.

## **§ 3**

### **Obowiązki Przetwarzającego**

1. Oprócz zgodności z regułami podanymi w Umowie, Przetwarzający zapewni zgodność z wymaganiami, o których jest mowa w Artykułach od 28 do 33 RODO. Przetwarzający w szczególności oświadcza, że wdrożył środki techniczne oraz organizacyjne, które są niezbędne do wykonania Umowy zgodnie z art. 32 RODO. Środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą w szczególności zgodne z Artykułem 28 ust. 3 lit. c) oraz z art. 32 RODO w związku z Artykułem 5 ust. 1-2 RODO. Środki te związane są z bezpieczeństwem danych oraz i gwarantują poziom ochrony odpowiedni do ryzyka w zakresie poufności, integralności, dostępności oraz odporności Przedmiotu serwisu, z uwzględnieniem poziomu techniki, kosztów wdrażania, charakteru, zakresu oraz celów przetwarzania a także prawdopodobieństwa wystąpienia oraz skali ryzyka dla praw oraz swobód osób fizycznych w rozumieniu Artykułu 32 Paragraf 1 RODO. Środki techniczne oraz organizacyjne są przedmiotem postępu technicznego oraz dalszego rozwoju, wobec czego Przetwarzający może wdrażać adekwatne środki alternatywne. Jednakże w takim wypadku nie może mieć miejsca obniżenie poziomu bezpieczeństwa określonych środków.
2. Przetwarzający informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych: [imię i nazwisko], tel. [nr telefonu], e-mail: [adres email].

3. Aktualne dane powyższego Inspektora Ochrony Danych Osobowych są dostępne na stronie internetowej Przetwarzającego.
4. Przetwarzający będzie prowadzić okresowe monitorowanie procesów wewnętrznych i Środków Technicznych oraz Organizacyjnych w celu zapewnienia aby przetwarzanie danych w jego obszarze odpowiedzialności było zgodne z wymaganiami obowiązującego prawa w zakresie ochrony danych oraz ochrony praw Podmiotu Danych (osoby, której dotyczą dane).
5. Przetwarzający w ramach Umowy przetwarza Dane Osobowe wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń lub instrukcji Powierzającego. Udokumentowanym poleceniem jest w szczególności zapotrzebowanie na wykonanie usług zgłaszane w ramach Umowy Podstawowej.
6. Przetwarzanie Danych Osobowych w ramach Umowy zostanie powierzone przez Przetwarzającego tylko takim jego pracownikom, którzy zostaną zobowiązani do zachowania poufności oraz którzy uprzednio zostali zapoznani z postanowieniami w zakresie ochrony danych związanych z ich pracą. Przetwarzający oraz każda osoba działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która będzie posiadać dostęp do Danych Osobowych nie będzie przetwarzać tych Danych bez polecenia Powierzającego, chyba że wymagają tego obowiązujące przepisy prawa.
7. Przetwarzanie Danych Osobowych nie będzie realizowane poza terenem Unii Europejskiej (UE) lub Kraju Członkowskiego Europejskiej Wspólnoty Gospodarczej.
8. W trakcie wykonywania Umowy Przetwarzający będzie współpracować z organem nadzoru na wniosek tego organu Przetwarzający będzie informował Powierzającego o wszelkich kontrolach oraz środkach podejmowanych przez organ nadzoru jeżeli mają one związek z Umową.
9. Jeżeli Przetwarzający jest przedmiotem kontroli prowadzonej przez organ nadzoru, postępowania administracyjnego lub karnego z powodu przestępstwa lub wykroczenia, roszczenia wniesionego przez osobę, której dotyczą Dane Osobowe lub przez stronę trzecią w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych przez Powierzającego, Przetwarzający dołoży wszelkich starań w celu wsparcia Powierzającego.

#### **§ 4**

#### **Poufność**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

#### **§ 5**

#### **Korekta, ograniczanie oraz usuwanie danych**

1. Przetwarzający może usuwać lub ograniczać przetwarzanie Danych Osobowych jedynie na podstawie udokumentowanych poleceń od Powierzającego.
2. Jeżeli Podmiot Danych (osoba, której dotyczą dane) skontaktuje się bezpośrednio z Przetwarzającym w związku z korektą, usunięciem lub ograniczeniem przetwarzania, Przetwarzający natychmiast przekaże Powierzającemu wniosek tego Podmiotu Danych.



## § 6

### Dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych

1. Przetwarzający może powierzyć przetwarzanie Danych Osobowych innym podmiotom przetwarzającym, co w szczególności dotyczy podwykonawców Przetwarzającego, angażowanych przez niego przy realizacji Umowy Podstawowej.
2. Przystąpienie do przetwarzania danych przez podmioty, o których mowa w ust. 1-3 może nastąpić po zapewnieniu przez te podmioty zgodności z wszystkimi wymaganiami Umowy, odnoszącymi się do Przetwarzającego.
3. Powierzenie przetwarzania Danych Osobowych innym podmiotom nie zmniejsza zakresu odpowiedzialności Przetwarzającego wynikającego w Umowy.

## § 7

### Uprawnienia Powierzającego w zakresie nadzoru

1. Przetwarzający zapewni Powierzającemu możliwość weryfikacji zgodności ze zobowiązaniami Przetwarzającego wynikających z art. 28 RODO.
2. Powierzający ma prawo do przeprowadzania kontroli albo do powierzania ich wykonywania przez audytora, który zostanie wyznaczony indywidualnie w każdym wypadku. Przetwarzający zobowiązuje się, że dostarczy Powierzającemu, na jego żądanie niezbędnych informacji, a w szczególności dotyczących środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przy przetwarzaniu Danych Osobowych.
3. Powierzający będzie realizował prawo kontroli w dni robocze, w godzinach pracy Przetwarzającego z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Za dni robocze Strony uważać będą dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Powierzającego, który nie może jednak być krótszy niż 5 dni.

## § 8

### Komunikacja w przypadku naruszeń zasad przetwarzania Danych Osobowych

1. Przetwarzający powinien wspierać Powierzającego w zachowaniu zgodności ze zobowiązaniami w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych, wymaganiami odnośnie zgłaszania naruszeń danych, oceny skutków dla ochrony danych. Zakres ten obejmuje:
  - 1) zapewnienie odpowiedniego poziomu ochrony przez zastosowanie środków technicznych oraz organizacyjnych z uwzględnieniem okoliczności oraz celów przetwarzania, a także projektowanego prawdopodobieństwa oraz skali ewentualnego naruszenia;
  - 2) obowiązek natychmiastowego zgłaszania Powierzającemu naruszeń zasad przetwarzania Danych Osobowych, nie dłuższy niż 24 godziny od stwierdzenia przypadku naruszenia;
  - 3) wspieranie Powierzającego w odniesieniu do obowiązków związanych z informowaniem zainteresowanego Podmiotu Danych (osoby, której dotyczą dane) oraz dostarczanie Powierzającemu wszystkich posiadanych informacji na ten temat;
  - 4) wspieranie Powierzającego w zakresie oceny skutków dla ochrony jego danych.
2. Powiadomienie o naruszeniu zasad przetwarzania danych powinno nastąpić drogą elektroniczną na adres email sekretariatu Starostwa: [sekretariat@tatry.pl](mailto:sekretariat@tatry.pl) oraz na adres email Inspektora Ochrony Danych Powierzającego: [iod@powiat.tatry.pl](mailto:iod@powiat.tatry.pl).

## § 9

### **Prawo Powierzającego do wydawania poleceń**

1. Polecenia wydane ustnie zostaną natychmiast potwierdzone przez Powierzającego minimum w formie wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną.
2. Przetwarzający niezwłocznie będzie informował Powierzającego w przypadku stwierdzenia, że dane polecenie narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych. W takim wypadku Przetwarzający ma prawo zawiesić wykonanie odnośnych poleceń do czasu ich potwierdzenia albo zmiany przez Powierzającego.

## § 10

### **Kasowanie oraz zwrot danych osobowych**

1. Przetwarzający nie będzie tworzył kopii Danych Osobowych bez wiedzy Powierzającego za wyjątkiem kopii zapasowych w zakresie koniecznym w celu zapewnienia właściwego przetwarzania danych.
2. Po wygaśnięciu Umowy Przetwarzający przekaże Powierzającemu albo – za uprzednią zgodą Powierzającego – zniszczy wszystkie dokumenty, wyniki przetwarzania oraz wykorzystania oraz zbiory danych związane z Umową, które znalazły się w jego posiadaniu, w sposób zgodny z ochroną danych. Protokół zniszczenia lub usunięcia należy dostarczyć na żądanie Powierzającego.
3. Przetwarzający po wygaśnięciu Umowy może zachować kopię Danych Osobowych przetwarzanych w systemach Przetwarzającego (w szczególności w systemie obsługi zgłoszeń gwarancyjnych) i dotyczących realizacji Umowy Podstawowej w celu wypełnienia obowiązków ustawowych związanych z archiwizacją i przechowywaniem dokumentów. Kopia Danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym może być przechowywana do upływu okresu przedawnienia roszczeń i zobowiązań wynikających z Umowy Podstawowej, co dotyczy także zobowiązań podatkowych.
4. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 3 nie obejmuje prawa do tworzenia kopii baz danych Powierzającego.

## § 11

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy muszą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli poszczególne postanowienia Umowy staną się nieskuteczne albo niewykonalne po jej podpisaniu, nie będzie to miało wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy.
3. Postanowienie nieskuteczne albo niewykonalne należy zastąpić postanowieniem skutecznym oraz wykonalnym, najbardziej zbliżonym do celu ekonomicznego, do którego dążyły strony Umowy w ramach postanowienia nieważnego lub niewykonalnego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia i zastępuje wszystkie istniejące porozumienia Stron w zakresie powierzenia i zasad przetwarzania Danych Osobowych.
5. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy Powierzającego.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron

**Powierzający:**

**Przetwarzający:**

## Załącznik nr 8 do SIWZ

**Województwo: małopolskie**

**Powiat: tatrzański**

**Jednostka ewidencyjna: Zakopane**

**Id: 121701\_1**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Dostawa bazy danych obiektów topograficznych  
o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych  
opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (BDOT500)  
oraz inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji  
sieci uzbrojenia terenu (GESUT)  
na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1)**

*Opracowano w Wydziale Geodezji, Kartografii,*

*Katastru i Gospodarki Nieruchomościami*

*Starostwa Powiatowego w Zakopanem*

Zakopane, czerwiec 2019 r.

## **I. Kontekst formalno-prawny przedmiotu zamówienia**

### **1. Zamawiający**

Starostwo Powiatowe w Zakopanem, ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane.

### **2. Nazwa obiektu**

2.1 Powiat: tatrzański

2.2 Jednostka ewidencyjna: Zakopane

2.3 Numer statystyczny jednostki: 121701\_1

### **3. Kontekst formalno-prawny oraz informacje ogólne**

3.1 Zamówienie publiczne, do którego odnosi się niniejszy opis, jest elementem projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś 2. Cyfrowa Małopolska, poddziałanie 2.1.4 „E-usługi w informacji przestrzennej w Powiecie Tatrzańskim”, a dotyczy dostawy bazy danych obiektów topograficznych

o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (BDOT500) oraz inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane.

3.2 Zamówienie dotyczące zadań objętych niniejszym opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ” będzie udzielane przez Powiat Tatrzański.

3.3 Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zawartymi w szczególności w:

1) *ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 725).;*

2) *ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202);*

3) *ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2068);*

4) *ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1472);*

5) *ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 922);*

6) *ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 570);*

- 7) *ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 716);*
- 8) *rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 393);*
- 9) *rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572);*
- 10) *rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz.U.z 2011 r. Nr 279, poz. 1642 z późn. zm.);*
- 11) *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz.U. z 2013 r. poz.249);*
- 12) *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1247);*
- 13) *rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 352);*
- 14) *Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r., poz. 1938).*
- 15) *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz.U. z 2012 r. poz. 199);*
- 16) *rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz.U. z 2012 r. poz. 125);*
- 17) *rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz.U. 2015 r. poz. 219);*
- 18) *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz.U. z 2001 r. Nr 84, poz. 911);*
- 19) *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram*



*Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 113);*

- 20) *Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 914).*
- 21) *rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1183);*
- 22) *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (Dz.U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1316 z późn. zm.)*

W kwestiach niesprzecznych z przepisami prawnymi wymienionymi powyżej jako dokumenty pomocnicze, stosuje się poniższe wytyczne techniczne i specyfikacje:

- 1) *Instrukcja K-1, Mapa zasadnicza.*
- 2) *Wytyczne techniczne K-1.1 – Podział treści podstawowej mapy kraju.*
- 3) *Wytyczne techniczne G-1 Pozioma osnowa geodezyjna.*
- 4) *Wytyczne techniczne G-2.5 Szczegółowa osnowa pozioma. Projektowanie, pomiar i opracowanie wyników.*
- 5) *Wytyczne techniczne G-1.10 Formuły odwzorowawcze i parametry układów współrzędnych.*
- 6) *Wytyczne techniczne G-1.12 - Pomiary satelitarne oparte na systemie precyzyjnego pozycjonowania ASG-EUPOS.*
- 7) *Instrukcja techniczna G-5 Ewidencja gruntów i budynków, wprowadzona do stosowania zarządzeniem Głównego Geodety Kraju nr 16/2003 z dnia 3 listopada 2003 r.*

3.4 Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawcę wiązać będą przepisy aktów prawnych, które wejdą w życie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, nie później jednak niż 60 dni przed umownym terminem realizacji przedmiotu zamówienia.

## **II. Przedmiot zamówienia oraz charakterystyka istniejących materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.**

### **1. Przedmiot zamówienia i istniejące materiały geodezyjne i kartograficzne.**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest utworzenie, dla jednostki ewidencyjnej Zakopane (121701\_1), bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) i bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (BDOT500), o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 oraz art. 4 ust. 1b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.

1.2 Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny w Starostwie Powiatowym w Zakopanem prowadzony jest w systemie teleinformatycznym EWID2007 z aplikacją zarządzającą TurboEWID w wersji 9.2 oraz sieciowym interfejsem aplikacyjnym WebEWID.

System ten jest zbudowany w architekturze dwuwarstwowej typu klient-serwer, opartej na relacyjnej bazie danych ORACLE.

System PZGiK jest dostosowany do obowiązującego modelu pojęciowego danych. Umożliwia eksport i import danych m.in. w formatach: GML, i KCD oraz DXF i DGN w wersji 7. System umożliwia ponadto wymianę danych wraz z rejestracją historii zmian m.in. w formacie: GML.

Więcej informacji na temat systemu oraz jego możliwości technicznych można uzyskać na stronie internetowej producenta oraz właściciela praw autorskich systemu, firmy GEOMATYKA-KRAKÓW S.C. z siedzibą w Krakowie ([www.geomatyka-krakow.pl](http://www.geomatyka-krakow.pl))

1.3 Obszar całej jednostki ewidencyjnej Zakopane obejmuje powierzchnię 8 426 ha. Przedmiotem opracowania jest obszar stanowiący tereny zabudowane, zainwestowane, przeznaczone pod zabudowę oraz inne o łącznej powierzchni 4000 ha.

Dla całego obszaru opracowania (zakres i pokrycie terenu przedstawiono na załączniku nr 1) w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym prowadzona jest numeryczna mapa zasadnicza w układzie współrzędnych płaskich PL-2000 i geodezyjnym układzie wysokościowym lokalnym, w systemie TurboEwid (v 9.2), na której treść składają się wektorowe warstwy K1 oraz obiektowe zbiory baz danych GESUT i BDOT500.

Opisane wektorowe zbiory K1, obiektowe GESUT i BDOT500 utworzone zostały w wyniku konwersji archiwalnej mapy wektorowej, o której mowa poniżej. Konwersję wykonano na dzień 28.04.2018 r. Po tej dacie, bazy danych BDOT500 oraz GESUT są na bieżąco aktualizowane przez pracowników ODGiK na podstawie przyjętych operatów technicznych do zasobu.

Do dnia 28.04.2018 r. w PZGiK prowadzona była numeryczna mapa zasadnicza w postaci wektorowej, przy wykorzystaniu programu Microstation PowerDraft wersja 08.05.02.35 z nakładką MK 2006 3D w układzie sekcyjnym dla skali 1:500, przy zastosowaniu układu płaskiego PL-2000 oraz geodezyjnego układu wysokościowego - lokalnego. Mapa ta była na bieżąco aktualizowana na podstawie operatów przyjmowanych do zasobu geodezyjnego i kartograficznego z użyciem odpowiedniego rozwarstwienia rysunku mapy.

- 1.4 W związku z powyższym Zamawiający udostępni Wykonawcy archiwalną wektorową mapę zasadniczą prowadzoną w formacie .dgn, w systemie Microstation PowerDraft Wersja 08.05.02.35 z nakładką MK 2006 3D, w układzie współrzędnych płaskich PL-2000 i geodezyjnym układzie wysokościowym lokalnym, prowadzoną do dnia 28.04.2018 r., a podzieloną na 498 sekcji w skali 1:500.

Pokrycie terenu sekcjami przedstawiono na załączniku nr 1.

## **2. Cel i zakres prac.**

### **2.1 Celem prac jest:**

- 2.1.1 Utworzenie inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zgodnie z zapisami art. 4 ust. 1a pkt. 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane.
- 2.1.2 Utworzenie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (baza BDOT500) zgodnie z zapisami art. 4 ust. 1b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.
- 2.1.3 Utworzenie obiektów BDOT500 i GESUT.
- 2.1.4 Zapewnienie spójności baz EGİB, BDOT500 i GESUT poprzez zachowanie relacji przestrzennych i topologicznych. Zapewnienie poprawnych relacji topologicznych z obiektami baz danych BDOT500 i GESUT ujawnionymi na obszarze przylegających jednostek ewidencyjnych, tj. Poronin (121705\_2) i Kościelisko (121704\_2).
- 2.1.5 Weryfikacja poprawności i zgodności ze schematem aplikacyjnym oraz poprawności merytorycznej utworzonych baz danych.
- 2.1.6 Weryfikacja połączonych baz danych BDOT500 i GESUT – sprawdzenie warunków interoperacyjności, w tym sprawdzenie poprawności raportów graficznych w zakresie redakcji, poprawnych relacji geometrycznych oraz syntaktycznych pomiędzy obiektami baz.
- 2.1.7 Implementacja utworzonych i zharmonizowanych baz danych BDOT500 i GESUT w systemie informatycznym TurboEwid (v.9.1), pozwalającym na prowadzenie

i udostępnianie danych w technologii informatycznej.

## **2.2 Zakres prac do wykonania w ramach zlecenia**

- 2.2.1 Obowiązującym układem współrzędnych płaskich prostokątnych jest układ PL-2000 oraz geodezyjny układ wysokościowy lokalny.
- 2.2.2 Założenie inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu - GESUT.
- 2.2.3 Założenie inicjalnej bazy danych obiektów topograficznych o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 - BDOT500.
- 2.2.4 **Wykonanie analizy rozbieżności treści wektorowych warstw K1, a także obiektowych zbiorów baz danych GESUT i BDOT500 (TurboEwid) z treścią archiwalnej, wektorowej mapy zasadniczej (format .dgn), w zakresie poprawności geometrii, ilości elementów oraz ich lokalizacji przestrzennej, a także zgodności warstw.**
- 2.2.5 Należy bezwzględnie wyeliminować błędy konwersji z dnia 28.04.2018 przed przystąpieniem do utworzenia obiektów zakładanych baz GESUT i BDOT500. Błędy powstałe w czasie konwersji polegają np. na nieprawidłowym usunięciu fragmentów sieci uzbrojenia terenu, wstawieniu linii symbolu ogrodzenia w przypadkowych miejscach (kopia elementów linowych pochodzących z innych fragmentów mapy), nieprawidłowe opisy sieci uzbrojenia terenu (zamiast „t” jest „ks”).
- W hierarchii ważności priorytet mają elementy treści warstw K1 i zbiorów GESUT, BDOT500 (TurboEwid) zaktualizowane lub utworzone na podstawie dokumentacji technicznej prac geodezyjnych i kartograficznych przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego po terminie konwersji (28.04.2018 r.) oraz treść archiwalnej mapy numerycznej w postaci wektorowej (.dgn).**
- 2.2.6 W przypadku obiektów będących treścią numerycznej mapy zasadniczej, które według nowych przepisów prawnych nie stanowią obiektów bazy BDOT500 i GESUT, należy je bezwzględnie wprowadzić do informatycznej mapy zasadniczej.
- 2.2.7 Utworzenie obiektów bazy danych w drodze przetworzenia materiałów źródłowych.
- 2.2.8 Redakcja mapy zasadniczej.
- 2.2.9 Sporządzenie dokumentacji w formie operatu technicznego.
- 2.2.10 Nie wymaga się korzystania z jednostkowych operatów technicznych, jak również z rastrów archiwalnej mapy zasadniczej.
- 2.2.11 Z pełną treścią mapy zasadniczej prowadzoną przez Starostę Tatrzańskiego można się zapoznać na Geoportalu Powiatu Tatrzańskiego pod adresem: <https://geoportal.tatry.pl>

2.2.12 Opłaty za zgłoszenia prac geodezyjnych będących przedmiotem zamówienia nie będą naliczane.

### 3. Zasady szczegółowe.

- 3.1.1 Dane o obiektach w bazie danych, należy zapisać w sposób odzwierciedlający ich poprawne relacje topologiczne pomiędzy tymi obiektami. W szczególności nie mogą zawierać błędów w postaci: zdublowanych wierzchołków linii, zapętlenia, uskoków, niedociągnięć, przeciągnięć linii, bliskiego sąsiedztwa węzłów, brakujących segmentów obiektów, innych nieprawidłowych zależności zachodzących pomiędzy obiektami.
- 3.1.2 Modyfikacja geometrii każdego obiektu powinna wymuszać aktualizację wszystkich obiektów związanych topologicznie z tym obiektem.
- 3.1.3 Redakcji baz należy dokonać w taki sposób, aby istniała możliwość automatycznego sporządzania wydruków, włącznie z treścią bazy EGiB.
- 3.1.4 Strukturę bazy danych BDOT500 określają schematy aplikacyjne GML, zawarte w załączniku nr 4 do rozporządzenia, o którym mowa w punkcie 1.8.
- 3.1.5 Strukturę bazy danych GESUT określają schematy aplikacyjne GML, zawarte w załączniku nr 4 do rozporządzenia, o którym mowa w punkcie 1.9.
- 3.1.6 Obiekty należy konstruować tak, aby zapewnić ich poprawną geometrię.
- 3.1.7 Obiektom ujawnionym w należy nadać w systemie teleinformatycznym, zarządzającym tymi bazami danych, identyfikator infrastruktury informacji przestrzennej, na który składa się:
- Przestrzeń nazw, utworzona z identyfikatora zbioru danych przestrzennych, do którego należy dany obiekt przestrzenny, według ewidencji zbiorów oraz usług danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy IIP, uzupełniona po kropce skrótem – „BDOT500” w przypadku bazy obiektów topograficznych lub „GESUT” w przypadku bazy sieci uzbrojenia terenu.
  - Identyfikator lokalny wyróżniający w sposób jednoznaczny dany obiekt bazy danych od innych obiektów zapisanych w tej bazie
  - Identyfikator wersji obiektu
- 3.1.8 W trakcie zakładania bazy danych Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania nadanych już identyfikatorów z operatów z PZGiK.
- 3.1.9 Przygotowane przez Wykonawcę bazy zostaną poddane kontroli, która między innymi obejmować będzie walidację jej treści w formacie GML.



3.1.10 Stan aktualności baz danych ustala się na 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.

### **3.2 Dane dotyczące obiektów bazy GESUT**

3.2.1 Obiekty GESUT należy wprowadzić do bazy danych na podstawie udostępnionych przez zlecającego wektorowych warstw K1 oraz obiektowych zbiorów baz danych GESUT i BDOT500 (TurboEwid), po analizie i wyeliminowaniu błędów konwersji o których mowa w punktach 2.2.4 i 2.2.5 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

3.2.2 Należy przeprowadzić wnikliwą analizę danych źródłowych stanowiących podstawę ujawnienia obiektów w bazie, szczególnie pod kątem rozbieżności w przebiegu przewodów oraz jednoznaczności punktów włączenia przyłączy do sieci oraz przyłączy do budynku.

### **3.3 Dane dotyczące obiektów bazy BDOT500**

3.3.1 Obiekty BDOT należy wprowadzić do bazy danych na podstawie udostępnionych przez zlecającego wektorowych warstw K1 oraz obiektowych zbiorów baz danych GESUT i BDOT500 (TurboEwid), po analizie i wyeliminowaniu błędów konwersji o których mowa w punktach 2.2.4 i 2.2.5 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

## **4. Wymagania formalno–organizacyjne**

4.1 Wykonawcę obowiązuje uważne zapoznanie się z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi podstawę opracowania procedury przetargowej. Wyjaśnienia dotyczące zapisów są możliwe jedynie w toku postępowania przetargowego, w trybie przewidzianym ustawą Prawo zamówień publicznych.

4.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustanowienia Podmiotu Monitorującego-Kontrolującego, który działając z ramienia Zamawiającego będzie sprawował nadzór nad pracami oraz będzie uczestniczył w kontroli opracowania. O fakcie powołania takiego podmiotu Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie drogą pisemną.

4.3 Niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej zawarcia, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram realizacji prac objętych Zamówieniem, opracowany na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

4.4 Harmonogram ten powinien określać w szczególności terminy poszczególnych czynności objętych niniejszym Zamówieniem.

- 4.5 Mapa zasadnicza prowadzona przez Zamawiającego stanowi bazę produkcyjną wykorzystywaną do realizacji bieżących zadań Starosty. Wykonawca zobowiązany jest do zaplanowania takiego przebiegu realizacji prac, który zapewni ciągłość w realizacji zadań Starosty bez naruszania organizacji Urzędu.
- 4.6 Wykonawca pracy zobowiązany jest do założenia i bieżącego prowadzenia Dziennika Robót oraz do udostępniania Zamawiającemu opracowanych materiałów, prowadzonego Dziennika Robót, raportów częściowych i końcowych do kontroli na każdym etapie realizacji prac w dowolnym momencie ich trwania oraz do stosowania się do zaleceń Zamawiającego.
- 4.7 W trakcie realizacji prac objętych niniejszym OPZ Zamawiający dopuszcza uzgadnianie w trybie roboczym z Wykonawcą szczegółów technicznych dotyczących realizacji prac, przy czym szczegóły te muszą zostać potwierdzone wpisem i uzgodnione w Dzienniku Robót
- 4.8 Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, będzie wydawał pliki wymiany danych w formatach GML lub KCD, a tym samym blokował wybrane obszary istniejącej mapy zasadniczej. Obszary wydawania danych i blokady danych oraz terminy ich udostępniania zostaną uzgodnione z Zamawiającym w harmonogramie realizacji prac. Zamawiający zastrzega, że bazy danych z opracowywanego obszaru (obręb, sekcja) nie mogą być blokowane przez Wykonawcę na okres **dłuższy niż 8 dni roboczych**
- 4.9 Zamawiający niezwłocznie udostępni Wykonawcy zbiory danych oraz materiały powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach uzgodnionych z Wykonawcą.
- 4.10 W trakcie opracowania wszystkie zmiany wprowadzane przez pracowników starostwa do bazy danych oraz dokumenty z opracowań przyjmowanych do PZGiK, dotyczące obszaru opracowania, w zakresie budowy bazy BDOT500 będą ujawniane w prowadzonej bazie BDOT500 w sposób ciągły.
- 4.11 Pracę należy zgłosić w Starostwie Powiatowym w Zakopanem.
- 4.12 W przypadkach wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych w obowiązujących przepisach prawnych i niniejszych Warunkach Technicznych, Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym w formie pisemnej w Dzienniku Robót. Dopuszcza się korespondencję elektroniczną na uzgodniony adres e-mail.
- 4.13 Całość prac należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w punkcie I.3 niniejszego OPZ.
- 4.14 Na zakończenie realizacji zlecenia Wykonawca dostarczy do kontroli kompletne

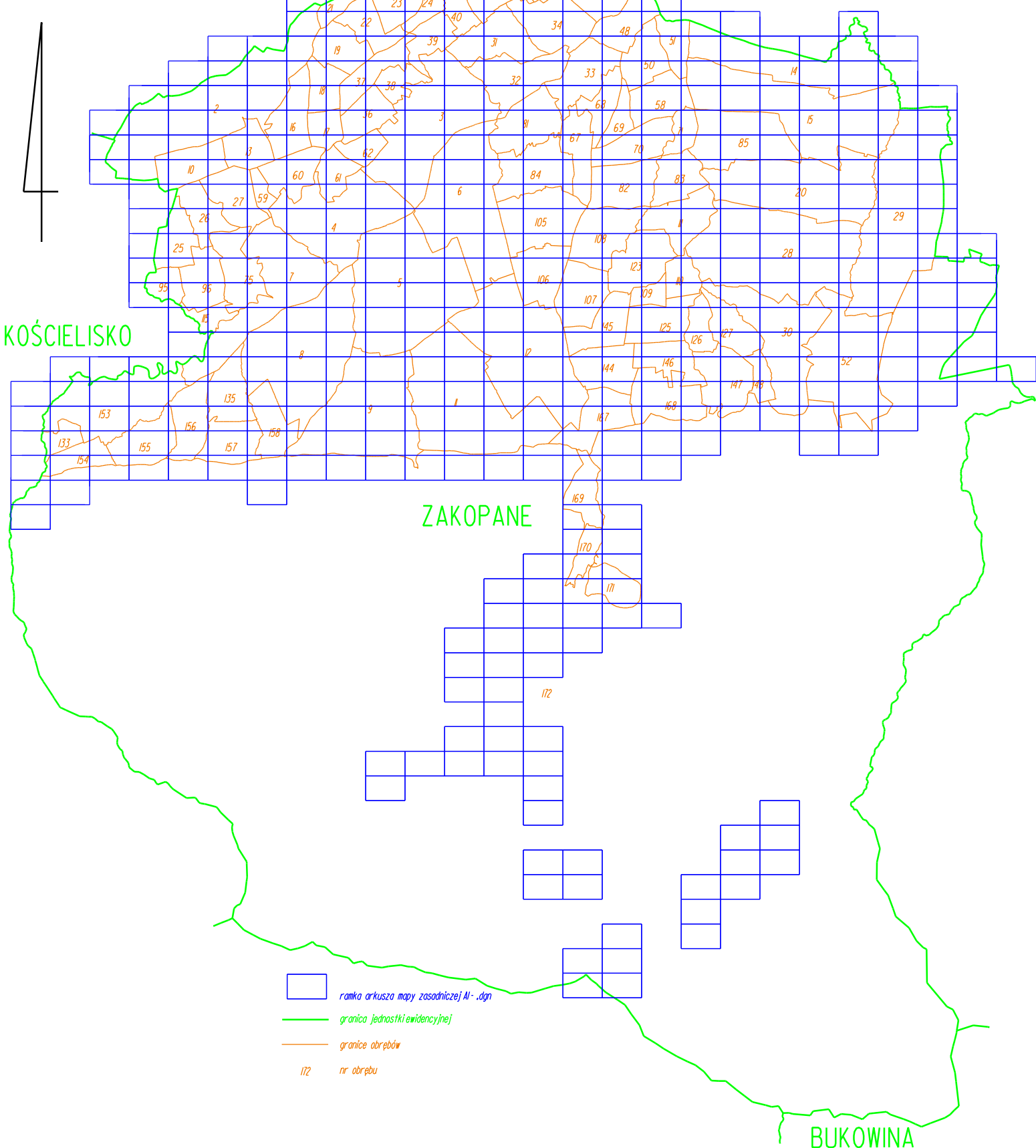
- materiały na co najmniej 20 dni przed terminem zakończenia, określonym w umowie.
- 4.15 Miejscem odbioru pracy określonej w warunkach technicznych będzie siedziba Zamawiającego.
- 4.16 Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanie pracy będzie protokół odbioru przyjęty przez Komisję Odbioru powołaną przez Zamawiającego w składzie: trzech przedstawicieli Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.
- 4.17 Materiały cyfrowe należy przekazywać do kontroli na opisanych nośnikach cyfrowych.
- 4.18 Od daty faktycznego zakończenia prac, wskazanej w protokole odbioru roboty, obowiązuje okres minimum 3 letniej gwarancji na wykonane prace.

## **5. Dokumentacja techniczna niniejszego zamówienia.**

- 5.1 Prace realizowane w ramach przedmiotu zamówienia podlegają zgłoszeniu do Starostwa Powiatowego w Zakopanem.
- 5.2 Wynikiem wykonanych prac będzie operat techniczny w wersji analogowej i cyfrowej, opracowany zgodnie z przepisami §71 Rozporządzenia, o którym mowa w punkcie I.3.3. ppkt. 9 w skład którego wejdą w szczególności:
- Sprawozdanie techniczne.
  - Bazy danych GESUT, BDOT500 - nośnik cyfrowy.
  - Dziennik robót.
  - Raport z przeprowadzenia walidacji baz danych.
  - Dane cyfrowe na nośniku optycznym zorganizowane zgodnie z wytycznymi niniejszego OPZ.

Załącznik nr 1 do OPZ

Mapa przeglądowa  
wektorowa mapa zasadnicze - arkusze A1  
układ współrzędnych PL-2000



**HARMONOGRAM REALIZACJI PRAC**  
założenia bazy danych BDOT500 oraz inicjalnej bazy danych GESUT  
na obszarze jednostki ewidencyjnej Zakopane

Czynności wykonywane w ramach Przedmiotu zamówienia		Planowana data rozpoczęcia prac	Planowana data zakończenia prac	Ilość dni roboczych
Lp.	Opis prac			
	Przekazanie danych i dokumentacji do kontroli			1
	Kontrola danych i dokumentacji przez Zamawiającego			12
	Poprawa danych i dokumentacji przez Wykonawcę			7
	Ponowne przekazanie danych oraz kontrola danych i dokumentacji przez Zamawiającego po poprawie			3
	Zasilenie mapy zasadniczej danymi wynikowymi przez Wykonawcę			2
	Kontrola przez Zamawiającego zasilenia mapy zasadniczej			1