

POWIAT TATRZAŃSKI Adres: ul. Chramcówki 15 34-500 Zakopane NIP: 7361720593 Tel: 18 20 17 100 E-mail: sekretariat@powiat.tatry.pl Adres strony internetowej: https://www.powiat.tatry.pl	
--	---

Adres strony internetowej, na której udostępnione jest ogłoszenie o naborze partnera do projektu i inne dokumenty/ informacje bezpośrednio związane z tym naborem oraz ogłoszona zostanie informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji partnera:

OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA DO PROJEKTU

Powiat Tatrzański jako lider projektu, działając zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 roku poz. 1079 oraz z 2024 poz. 1717)

ogłasza otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „SOKOLNIA – MIEJSCE INTEGRACJI i AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ” w ramach działania FEMP.07.04 IIT – Rewitalizacja - Cel szczegółowy EFRR.CP5.I - Wspieranie zintegrowanego i sprzyjającego włączeniu społecznemu rozwoju społecznego, gospodarczego i środowiskowego, kultury, dziedzictwa naturalnego, zrównoważonej turystyki i bezpieczeństwa na obszarach miejskich.

I. CEL PROJEKTU I PARTNERSTWA

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie i realizacja projektu, którego rezultatem będzie stworzenie przestrzeni do działalności mieszkańców Zakopanego poprzez wykonanie przebudowy z rozbudową budynku dawnej Strażnicy, przekształcając ją w wielofunkcyjny obiekt Miejsca Integracji i Aktywizacji Społecznej. Współpraca zakłada udział Partnera we wszelkich pracach związanych z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie projektu oraz podczas realizacji projektu i po jego zakończeniu. Partnerstwo będzie polegać nie tylko na wniesieniu zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych, ale przede wszystkim na wspólnej realizacji projektu na wszystkich jego etapach.

Zakres projektu obejmie opisane w programie rewitalizacji Miasta Zakopane, części budynku A i B. Zadanie obejmuje prace związane ze zmianą przeznaczenia i dostosowaniem obiektu do nowych funkcji społecznych obejmują zabezpieczenie struktury budynku oraz adaptację wnętrz, aby zapewnić warunki do stworzenia w obiekcie Strefy dla mieszkańców. W budynku powinna powstać przestrzeń do organizacji wydarzeń, zajęć oraz spotkań dla mieszkańców. Działaniami infrastrukturalnym będą towarzyszyły działania z zakresu aktywizacji społecznej oraz rozbudowy oferty czasu wolnego. Strefa dla mieszkańców może stanowić także zaplecze do realizacji innych działań rewitalizacyjnych.

II. TERMIN REALIZACJI PROJEKTU, OKRES PARTNERSTWA ORAZ WYSOKOŚĆ BUDŻETU

1. Przewidywany termin realizacji projektu: 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy na dofinansowanie, jednak nie dłużej niż do 29.12.2029 roku.
2. Okres Partnerstwa: 10 lat od daty zawarcia umowy. W przypadku nieuzyskania dotacji Partnerstwo zostanie automatycznie rozwiązane po realizacji pierwszego etapu.
2. Szacowany budżet projektu: **20 000 000 zł brutto**.

III. GŁÓWNE ZADANIA PRZEWIDZIANE DO REALIZACJI W PROJEKCIE

1. Wsparcie doradcze w zakresie przygotowania wniosku aplikacyjnego o fundusze zewnętrzne i współpracę przy przygotowaniu ostatecznej koncepcji projektu architektonicznego podstrajającego miejsca integracji i animacji społecznej.
2. Przygotowanie planu działań animacyjnych nawiązujących do celów wyszczególnionych w strategii rewitalizacji Miasta Zakopane i celów wspólnie ustalonych z Partnerami projektu. W formie pilotażu przed zakończeniem prac adaptacyjnych.
3. Współpracę w zakresie prowadzenia i tworzenia, przygotowania planu działalności nowo powstającego obiektu i przestrzeni dla mieszkańców.
4. W ramach partnerstwa przewidziane są do realizacji działania mające na celu wspólne przygotowanie projektu oraz zapewnienie programu merytorycznego dla nowo powstającej przestrzeni. Usługi świadczone będą w Zakopanem, przy ul. Orkana 2a, w wyremontowanym i zaadaptowanym na cele projektu budynku.
5. W ramach projektu przewiduje się utworzenie i prowadzenie placówki, której celem będzie działanie na rzecz animacji społecznej mieszkańców Zakopanego i powiatu tatrzańskiego.
6. Zakres usług w placówce powinien obejmować m.in.:
 - stworzenie przestrzeni do aktywności i rozwoju mieszkańców, jak również do organizacji wszelkich wydarzeń;
 - działania przyczyniające się do poprawy samoorganizacji społecznej mieszkańców, poprzez wdrożenie systemowego wsparcia dla NGO i osób niezrzeszonych w organizacjach, chcących jednak działać na rzecz rozwoju społecznego regionu;
 - działania podnoszące efektywności działań pomocowych dla organizacji pozarządowych poprzez zastąpienie akcyjnej pomocy o charakterze doraźnym, stałą, kompleksową ofertą wsparcia: doradczego, prawnego, rzeczowego, osobowego, lokalowego i finansowego;
 - zwiększenie aktywności społecznej i obywatelskiej mieszkańców, poprzez realną pomoc w przełamaniu bariery wejścia w działalność społeczną lub struktury organizacji pozarządowych;
 - wzmocnienie instytucjonalne organizacji pozarządowych poprzez udostępnienie wielofunkcyjnej, przestrzeni do organizacji działań społecznych, wraz z niezbędnym zapleczem technicznym oraz ułatwienie nawiązywania kontaktów niezbędnych do poszerzania grona członków i wolontariuszy stałych;
 - zwiększenie efektywności działań lokalnych organizacji pozarządowych poprzez wykorzystanie efektu synergii, stworzeniu możliwości współdzielenia zasobów lokalowych, osobowych i rzeczowych;
 - umożliwienie wspólnego realizowania inicjatyw przez przedstawicieli różnych środowisk;
 - stworzenie atrakcyjnej oferty dla różnych grup wiekowych.
7. Szczegółowe uregulowania praw i obowiązków stron umowy partnerskiej zostały zawarte w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia - Zasady współpracy stron w ramach Umowy Partnerskiej.
8. Umowa w sprawie partnerstwa z wyłonionym w ramach naboru podmiotem będzie zawarta w oparciu o założenia określone w treści niniejszego ogłoszenia, załącznika nr 1 - Zasad współpracy stron w ramach Umowy Partnerskiej, a także oferty złożonej przez wyłoniony podmiot, z uwzględnieniem deklarowanego wkładu w realizację celu partnerstwa.

IV. OBLIGATORYJNE WYMAGANIA W STOSUNKU DO PARTNERA

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełnią następujące wymagania:

1. są podmiotami innymi niż wymienione w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
2. udokumentują, że profil ich działalności jest związany z animacją społeczną, współpracą z organizacjami pozarządowymi;
3. zadeklarują wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych lub technicznych, którymi dysponują w celu realizacji działań w projekcie;
4. oświadczają, iż nie są podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia. 2009 r. o finansach publicznych, (t.j. Dz. U. z 2024 r. z późn. zm.);
5. oświadczają, iż nie zalegają z należnościami publiczno-prawnymi;
6. złożą oświadczenie o tym, czy toczy się wobec nich lub podmiotów z nimi powiązanych osobowo lub kapitałowo bądź wobec członków ich organów zarządzających, postępowanie karne lub karne skarbowe za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, w związku z dofinansowaniem udzielonym ze środków publicznych na realizację projektu;
7. oświadczają, że nie są podmiotem, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
8. oświadczają, że nie są podmiotem, o którym mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1822);
9. oświadczają, że nie zalegają z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami;
10. oświadczają, że w momencie podpisywania umowy partnerskiej będą posiadać gotowość wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych. Przykładowe formy wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej to: weksel, poręczenie bankowe, gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy;
11. oświadczają, że posiadają odpowiednie zasoby rzeczowe, finansowe oraz ludzkie niezbędne do realizacji zadań partnera projektu.

V. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

1. Ocena złożonych ofert prowadzona będzie zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079 z późn.zm.), z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów. Przy wyborze partnera oceniane będą:

- 1) Czy dotychczasowa działalność potencjalnego partnera była lub jest związana z animacją społeczną i organizacjami pozarządowymi. (Tak/Nie) przy czym **Oferta niespełniająca tego kryterium zostaje odrzucona i nie podlega dalszej ocenie.**

- 2) Opis wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, w tym: wkład w postaci potencjału ludzkiego i organizacyjnego, technicznego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań (0-5 pkt);
 - 3) Opis wykonania zadań zaproponowanych przez Partnera prowadzących do realizacji celu projektu (0-5 pkt);
 - 4) Ilość lat doświadczenia potencjalnego partnera w realizacji (jako beneficjent [wnioskodawca] lub partner, lub wykonawca usługi) projektów o zakresie związanym z aktywizacją społeczną (tytuł projektu, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania, wartość projektu) (0-3 pkt – 1 punkt za każdy rok realizacji projektu, każdy rok powyżej 3 lat jest oceniany na 3 punkty, maksymalna liczba punktów wynosi 3)
 - 5) Doświadczenie potencjalnego partnera w realizacji (jako beneficjent [wnioskodawca] lub partner, lub wykonawca usługi), projektów o zakresie związanym z aktywizacją społeczną z uwzględnieniem projektów również inwestycyjnych, jeśli były one związane tworzeniem przestrzeni aktywności społecznej. Punkty w tym kryterium będą przyzwywane w następujący sposób (0-2 pkt): łączna wartość projektów do 500.000 zł – 0 pkt, wartość projektu powyżej 500.000 zł do 1.000.000 zł – 1 pkt, wartość projektu powyżej 1.000.000 zł – 2 pkt.
2. Łączna liczba punktów do uzyskania z pkt 2) – 5) wynosi 15 punktów.
3. W toku oceny ofert ogłaszający nabór zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do kandydata na partnera o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień, informacji i dokumentów.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić się w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Wszelkie dokumenty załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferty należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie.
4. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego, opatrzona pieczęcią kandydata na partnera lub dokładnym adresem do korespondencji i oznaczona hasłem:

OFERTA na Partnera do przygotowania i realizacji projektu pn.:

SOKOLNIA – MIEJSCE INTEGRACJI I AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ

Nie otwierać przed dniem **29.05.2025 r.**

5. Oferty należy składać na dzienniku podawczym Starostwa Powiatowego w Zakopanem, ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane lub listownie na ww. adres.
6. Termin składania ofert upływa w dniu **29.05.2025 r.** Decyduje data wpływu do Urzędu.
7. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
8. Załączniki do oferty.

Do złożonej oferty podmiot ubiegający się o współpracę w ramach projektu musi dołączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie następujących dokumentów w języku polskim:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny potencjalnego partnera,
- 2) dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących potencjalnego partnera (jeśli nie wynika z odpisu lub wyciągu),
- 3) dokumenty potwierdzające, że profil działalności partnera jest zgodny z założeniami przedmiotowego programu oraz z celami partnerstwa,
- 4) opis wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, w tym: wkład w postaci potencjału ludzkiego i organizacyjnego, technicznego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań,
- 5) Opis wykonania zadań zaproponowanych przez Partnera prowadzących do realizacji celu projektu.

Kopie dokumentów dołączonych do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem oraz opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą i własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.

9. Oferty złożone po terminie lub podpisane przez nieuprawniony podmiot zostaną odrzucone ze względów formalnych.

10. W przypadku nieprzedłożenia przez podmiot biorący udział w naborze wszystkich wymaganych dokumentów lub w przypadku potrzeby uzyskania od podmiotu dodatkowych informacji lub wyjaśnień Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania drogą elektroniczną podmiotu do przedłożenia ww. dokumentów lub dodatkowych informacji lub/i wyjaśnień, które potencjalny partner powinien przedstawić w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia wezwania pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Informacji na temat naboru udziela:

– w zakresie merytorycznym i procedury składania: Pani Bożena Stopka – Rapacz, tel. 18 20 239 58, e-mail: koordynator@powiat.tatry.pl,

2. Informacja o wynikach naboru partnera zostanie opublikowana; – na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://powiat.tatry.pl>.

3. Złożone dokumenty i oferty zostaną ocenione przez Komisję ds. wyboru partnera powołaną zarządzeniem Starosty, nr 45/2025 z dnia 06.05.2025 r.

4. Od decyzji Komisji ds. wyboru partnera nie przysługuje odwołanie.

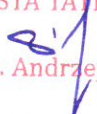
5. Prowadzony nabór nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do zawarcia umowy partnerskiej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru partnera na każdym etapie – bez wyboru oferty, bez podania przyczyn.

7. Wszelkie pytania dotyczące naboru partnera należy kierować do Zamawiającego mailowo na adres: e-mail podany w pkt 1.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacje na temat ochrony danych osobowych zawiera załącznik nr 2.

STAROSTA TATRZAŃSKI

mgr inż. Andrzej Skupień

Załączniki:

1. Zasady współpracy stron w ramach Umowy Partnerskiej
2. Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych