Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 351/26
Zarządu Powiatu Tatrzańskiego
z dnia 4 listopada 2026 r.

Ogłoszenie
otwartego konkursu ofert na zlecenie w formie powierzenia realizacji zadania publicznego w dziedzinie pomocy społecznej realizowanego przez Powiat Tatrzański, polegającego na prowadzeniu domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie w okresie od 01.01.2027 r. do 31.12.2031 r."

Podstawa prawna:

Na podstawie art. 25 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 639) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2026 poz. 1338) i z Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w spawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 51) oraz na podstawie **Zarząd Powiatu Tatrzańskiego** ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie chłopców.

I. RODZAJ ZADANIA

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecone wykonanie zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji w formach wskazanych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Zadanie :

1. Przedmiotem konkursu jest zadanie własne powiatu polegające na prowadzeniu domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym o profilu dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie chłopców.
2. Dom będzie prowadzony dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie chłopców na 70 miejsc.
3. Szczegółowy opis działań przy realizacji zadania polegającego na świadczeniu usług winien być zgodny z Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2025r. poz. 51) Zadanie będzie realizowane w okresie **od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2031 r.**

II. WYSOKOŚĆ DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadania przeznacza się w 2027 r. kwotę 1.267.283,00 zł. Kwota planowana na realizację zadania w latach następnych to 1 267.283,00 zł rocznie. Jednakże, dotacja uzależniona będzie od liczby mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r.; a także mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej ze skierowaniami wydanymi przed tym dniem oraz od wysokości dotacji otrzymanej od Wojewody Małopolskiego na każdy rok budżetowy.
2. Dotacja przysługuje powiatowi, który prowadzi lub zleca prowadzenie domu, w którym przebywają mieszkańcy przyjęci do domu przed dniem 1 stycznia 2004 r., a także który przyjmuje do domu osoby ze skierowaniami wydanymi przed tym dniem. Kwoty dotacji przekazuje się na podstawie informacji o aktualnej licznie mieszkańców w domu. Szczegółowy tryb przekazywania dotacji określa art. 53 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U z 2024 poz. 1572).

III. WARUNKI PRZEKAZYWANIA DOTACJI

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego Rzeczpospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.
2. Zarząd Powiatu Tatrzańskiego po ogłoszeniu konkursu ofert zawiera z wybranym oferentem umowę zlecenia na realizację zadania określonego w pkt 1 ogłoszenia
3. Zasady konkursu zawarte są w Regulaminie Konkursu zatwierdzonym przez Zarząd Powiatu Tatrzańskiego.

IV. TERMIN I WARUNKI REAZLIZACJI ZADANIA

1. Zadanie będzie realizowane w terminie od daty podpisania umowy od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2031 r.
2. Zadanie musi być realizowane na terenie Powiatu Tatrzańskiego.
3. Podmiot zobowiązany jest przy wykonywaniu zadania stosować w szczególności przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639), a także Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 51).
4. Podmiot ubiegający się o dotację winien zrealizować oferowane zadanie na terenie Powiatu Tatrzańskiego, a zadanie to musi być przedmiotem jego działalności statutowej.
5. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Jeżeli wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Starosta Tatrzański może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przekazania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że

- rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiegającego od opisanego w ofercie,
- podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych, zostały ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność oferenta.

10. Zarząd Powiatu Tatrzańskiego, Starosta Tatrzański lub osoby przez niego upoważnione będą mogły dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania publicznego, a w szczególności:
    - stanu realizacji zadania;
    - efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
    - prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
    - prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
11. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić i złożyć w terminie:
    - roczne - do 30 dni po zakończeniu roku budżetowego
    - kwartalne - do 30 dni od dnia zakończenia kwartału częściowe — do 30 dni od dnia otrzymania wezwania do złożenia częściowego sprawozdania.
12. Zadania z zakresu pomocy społecznej polegające na prowadzeniu domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie chłopców muszą być realizowane w okresie roku budżetowego.

V. WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 25 ust. l ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty.
3. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania stanowiące załącznik Nr 1 według wzoru określonego w Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) określając:

   1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis proponowanego działania,
   2) informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
   3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
   4) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwość wykonania zadania,
   5) informacje o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,
   6) informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
   7) inne informacje wymagane zgodnie z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert.
4. Do oferty należy dołączyć:
   1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
   2) przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności,
   3) statut organizacji oraz jego zmiany,
   4) oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego dla potrzeb realizacji zadania.
   5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie położona placówka i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot uprawniony zamierza realizować zadanie,
   6) informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
   7) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie, tj. przedstawienie merytorycznego i finansowego z działalności podmiotu za ubiegły rok w przypadku dotychczasowej krótszej działalności a okres tej działalności.
5. Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie",** pod adresem: Starostwo Powiatowe ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane. Na kopercie należy podać również nazwę i adres oferenta.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać **do dnia 4 grudnia 2026 roku** na Dzienniku Podawczym **Starostwa Powiatowego w Zakopanem ul. Chramcówki 15 do godz. 15.00** osobiście lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonej kopercie podpisanej „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej prowadzenie domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie**".

Termin składania ofert upływa w dniu 4 grudnia 2026 roku o godz. 15.00 i jest to termin ostateczny. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Starostwa Powiatowego w Zakopanem. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z TYM KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM.

W roku 2026 zostały przeznaczone środki w wysokości 1 180 064,02 złotych na realizacje zadania publicznego **przez 1 podmiot (organizacje pozarządową).** W 2025 r. przeznaczono kwotę 1 141 562,00 zł.

VIII. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 14 dni od upływu terminu na ich składanie.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Tatrzańskiego.
3. Przy ocenie ofert Komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:
   1) możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
   2) jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których zostanie zrealizowane zadanie.
   3) udział planowanych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł.
   4) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków,
   5) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotu, który w latach poprzednich realizowała zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Komisja Konkursowa może żądać od podmiotu uczestniczącego w konkursie, uzupełnienia złożonej oferty, jeżeli nie spełnia ona warunków określonych w rozdziale V lub przedstawienia dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących złożonej oferty w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni od daty doręczenia wezwania. Nie zastosowanie się do powyższego wezwania skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Wyniki oceny ofert zostaną przedstawione Zarządowi Powiatu Tatrzańskiego.
6. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.
7. Ogłoszenie wyników konkursu ukaże się na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Zakopanem i Biuletynie Informacji Publicznej.
8. Zleceniodawca zastrzega możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
9. W przypadku niezłożenia żadnej oferty do konkursu, konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.

STAROSTA TATRZAŃSKI

mgr inż. Andrzej Skupień

/dokument podpisany elektronicznie/