

**ZNAK SPRAWY:** .....

(wypełnia urząd)

**WNIOSKODAWCA:**

.....  
(imię i nazwisko) ..... (miejsowość i data)  
.....  
(adres)  
.....  
(nr telefonu)

**STAROSTA TATRZAŃSKI**  
Wydział Budownictwa i Architektury  
ul. Chramcówki 15  
34-500 Zakopane

**PEŁNOMOCNIK:**

.....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(adres)  
.....  
(nr telefonu)

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA  
O SAMODZIELNOŚCI LOKALI**

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali – dalej ustawy, oraz art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, wnoszę o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu/lokali\*:

- mieszkalnego/mieszkalnych\*: .....  
(ilość lokali, symbole)

- o innym przeznaczeniu\*\* : .....  
(ilość lokali, symbole)

położonych w budynku ..... przy ulicy .....  
(rodzaj budynku) ..... na działce nr ewid. .... obręb .....  
w miejscowości ....., którego budowę zakończono w roku .....  
wraz z pomieszczeniami przynależnymi/bez pomieszczeń przynależnych\* stanowi(ą) samodzielne lokale  
w rozumieniu ustawy. Budynek objęty wnioskiem jest użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* podać przeznaczenie lokalu/lokali

## Załączniki:

- 1) Trzy (minimum) egzemplarze dokumentacji technicznej lub inwentaryzacji budynku, sporządzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane, zawierające:
  - mapę z operatu ewidencyjnego z lokalizacją budynku objętego wnioskiem,
  - rzuty budynku z graficznym wyróżnieniem wydzielanych lokali i pomieszczeń do nich przynależnych oraz części wspólnych,
  - uprawnienia budowlane projektanta i aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (potwierdzone za zgodność z oryginałem),
  - oświadczenie projektanta o sporządzeniu dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
  - oświadczenie projektanta, że wydzielane lokale mieszkalne spełniają wymagania pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
  - oświadczenie autora inwentaryzacji o jej sporządzeniu zgodnie ze stanem istniejącym obiektu (z podaniem daty),
  - opis techniczny wydzielanych lokali i pomieszczeń przynależnych, uwzględniający lokalizację i przeznaczenie budynku oraz okoliczności jego powstania, zestawienie powierzchni użytkowej wydzielanych lokali, materiałów przegród budowlanych, zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną i ciepło oraz odprowadzenie ścieków wraz ze sposobem niezależnego rozliczenia mediów.
- 2) Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia, w wysokości 17 zł od budynku.
- 3) Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobie działającej w imieniu wnioskodawcy (lub kopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym albo przez uprawnionego pracownika tut. organu za okazaniem oryginału) wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej, w wysokości 17 zł – w przypadku działania przez pełnomocnika.
- 4) Oświadczenie właściciela budynku o roku jego powstania oraz o nieposiadaniu dokumentacji budowy – w przypadku budynków istniejących przed dniem 1 stycznia 1995 r. dla których nie zachowano ww. dokumentów.
- 5) Dokumentację budowy – w przypadku budynków, których pozwolenie na budowę nie zostało wydane przez Starostę Tatrzańskiego.
- 6) Dokumentację powykonawczą – w przypadku zmian dokonanych w toku wykonywania robót budowlanych.
- 7) Pozwolenie na użytkowanie budynku lub zaświadczenie o niewniesieniu sprzeciwu do zawiadomienia o zakończeniu budowy.